

## Conservation and equitable use of biological diversity in the SADC region – AID9695

CUP: B82I14004410005

<http://www.secosud2project.com>

30 Novembre 2017

### ANNUNCIO DI SELEZIONE

L'Unità di Gestione del Progetto "Conservazione e uso equo della biodiversità nella regione SADC", denominato comunemente SECOSUD2, finanziato dall'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo (AICS) e realizzato attraverso una collaborazione dell'Università Sapienza di Roma e dell'Università Eduardo Mondlane di Maputo con i rispettivi dipartimenti di biologia, necessità di contrattare: **un Team Leader** con la responsabilità amministrativa dei fondi in loco. A questo fine pubblica il seguente annuncio volto alla candidatura di soggetti competenti e motivati per un contratto in loco.

### TEAM LEADER

**COD: TL-2-2017**

<i>Posizione</i>	<b>Team Leader</b> (dell'Unità di Gestione del Progetto a Maputo)
<i>Descrizione</i>	- Gestire dal punto di vista amministrativo il progetto in loco e la sua unità di gestione, garantendo un'efficiente pianificazione e monitoraggio delle attività, in particolar modo legate alle risorse umane, al procurement, alla gestione contabile e logistica ed alla visibilità dell'iniziativa, in coordinamento con la sede del progetto all'Università Sapienza e con il donator (AICS) - Assicurare adeguato <i>networking</i> del progetto a livello locale dal punto di vista istituzionale e scientifico con attori chiave ed iniziative simili nella regione SADC, garantendo contatti e collaborazioni con potenziali partner/donatori, così come verificare possibili opportunità di finanziamento o collaborazione nell'ambito dell'ambiente e della ricerca scientifica
<i>Sede</i>	Maputo, Mozambico (con possibili missioni negli altri paesi della regione SADC)
<i>Durata</i>	Fino al 31 Gennaio 2019 (con due mesi di prova e la possibilità di estendere la collaborazione in caso di proroga dell'iniziativa da parte del donatore)
<i>Inizio</i>	A conclusione della procedura di selezione
<i>Termine per candidarsi</i>	<b>15 Dicembre 2017</b>

### 1. MANSIONI E RESPONSABILITÀ

Supervisionato dal Coordinatore generale del Progetto e in coordinamento con il focal point dell'Università Eduardo Mondlane, il Team Leader dovrà svolgere le seguenti mansioni:

- Garantire supporto e assistenza tecnica all'Unità di gestione del Progetto, dentro la UEM a Maputo per quanto riguarda aspetti amministrativi e gestionali;
- Gestire le procedure amministrative di contrattazione di beni e servizi e di tutta la

- relativa documentazione di supporto;
- Monitorare il livello di esecuzione del budget di progetto, predisporre varianti e previsionali di spesa;
  - Identificare eventuali criticità dal punto di vista amministrativo e proporre soluzioni alternative per risolvere tali criticità, coerentemente con le politiche, procedure e normative AICS in materia;
  - Monitorare la corretta gestione del Sistema amministrativo di progetto, ed assicurare puntuali rapporti tecnico-amministrativi di progetto, così come la documentazione necessaria per le rendicontazioni intermedia e finale;
  - Garantire un'efficace e corretta gestione delle risorse umane dell'Unità Tecnica di Gestione del progetto, così come dei contratti di prestazione di servizi;
  - Garantire un'efficace e corretta gestione della logistica necessaria alla realizzazione delle attività in loco, includendo l'accompagnamento delle missioni tecniche da Roma nella regione SADC;
  - Stabilire e mantenere contatti e collaborazioni con le controparti locali ed eventuali partner di progetto interessati alla conservazione della biodiversità e relativa ricerca scientifica di base ed applicata;
  - Monitorare possibili opportunità di finanziamento nell'ambito della conservazione della biodiversità a livello regionale e collaborare con il coordinamento scientifico nella preparazione delle proposte progettuali da eventualmente presentare;

## 2. REQUISITI NECESSARI

- Certificato di istruzione superiore in studi amministrativi; una significativa esperienza nel supporto amministrativo sarà tenuta in seria considerazione;
- Almeno 3 anni di esperienza lavorativa nell'ambito di amministrazione e gestione di progetto;
- Ottima conoscenza della lingua portoghese, scritta e parlata, e buon dominio di Italiano e Inglese;
- Conoscenze informatiche del pacchetto Microsoft Office ed in particolare dei software Word e Excel.

## 3. REQUISITI PREFERENZIALI

- Laurea o titolo post-laurea con attinenza alla pubblica amministrazione, alla gestione, cooperazione allo sviluppo o affini;
- Esperienza pregressa di lavoro con Università, ONG, organizzazioni internazionali o agenzie di cooperazione;
- Conoscenza delle norme amministrativo-contabili di progetti di cooperazione e dei relativi codici in vigore in Italia;
- Pregressa esperienza lavorativa nella regione oggetto dell'iniziativa.

#### 4. COMPENSO

Il compenso verrà calcolato in rapporto al livello formativo e di esperienza del selezionato/a, in relazione ai limiti e alle tabelle istituzionali definiti all'art.11, 6 della delibera n. 220/2013 del Ministero degli Esteri e Cooperazione allo Sviluppo.

#### 5. PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Nella candidatura dovranno obbligatoriamente essere inclusi:

1. **Curriculum vitae in Portoghese o Inglese (con menzioni a contatti telefonici e e-mail);**
2. **Carta di motivazione;**
3. **Copia del documento d'identità.**

La scadenza per la presentazione delle candidature sarà il giorno 15 Dicembre 2017. Le candidature ricevute dopo la scadenza del bando non verranno considerate ai fini della selezione. Si consiglia di non presentare candidatura quando non in possesso dei requisiti necessari menzionati nel presente annuncio.

Le candidature dovranno essere consegnate o inviate a:

**Projecto “Conservação e uso equitativo da biodiversidade na região SADC”**  
**UEM - Departamento de Ciências Biológicas, Gabinete B7**  
**Campus principal - Av. Julius Nyerere - MAPUTO**

O all'indirizzo e-mail: [info@secosud2project.com](mailto:info@secosud2project.com)

L'Unità di Gestione del progetto potrebbe avvalersi di colloqui o prove pratiche per verificare le reali competenze dei candidati pre-selezionati.

#### 6. CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

L'Unità di Gestione del progetto SECOSUD 2, si riserva il diritto di cancellare la procedura di selezione nel caso di condizioni speciali valutate discrezionalmente dall'autorità contrattante caso per caso. L'Unità di Gestione del progetto SECOSUD 2 si riserva il diritto di cancellare la procedura di selezione in assenza di candidati reputati sufficientemente competenti o in mancanza di copertura finanziaria necessaria per onorare i contratti. La graduatoria risultante dalla presente selezione potrebbe essere usata per la selezione di personale con competenze omologhe nell'ambito progetto stesso.

**Tutte le candidature verranno trattate con il massimo sigillo.**