

## Avis de recrutement

<b>Titre du projet:</b>	Bridging the Gap
<b>Fonction:</b>	Chef de projet
<b>Date de début:</b>	Mai 2017
<b>Durée du contrat:</b>	12 mois
<b>Lieu:</b>	Ouagadougou, Burkina Faso

L'Agence italienne pour la Coopération au Développement (AICS) est instituée par la Loi 125/2014 et fonctionne sous la direction d'un Comité Interministériel de coopération et de développement économique (CICS). Il est chargé de l'exécution et du suivi de tous les projets conformément aux orientations stratégiques établies par le Ministère des Affaires Etrangères et de la Coopération Internationale (MAECI).

Dans le cadre du Programme indicatif pluriannuel de la Commission européenne 2014-2017 du Programme thématique «Marchés publics et défis mondiaux», Développement humain / Emploi, travail décent, compétences, protection sociale et inclusion sociale, l'AICS a été déléguée pour mettre en œuvre une composante du Projet Européen «Bridging the Gap II: Inclusive policies and services for equal rights of persons with disabilities» (DCI-HUM / 2016 / 379-983) au Burkina Faso. L'objectif global est de renforcer la mise en œuvre de la Convention des Nations Unies sur les Droits des Personnes Handicapées au Burkina Faso.

**Le Chef) du projet a pour rôle d'appuyer le Chef d'équipe dans la mise en œuvre du projet phare de l'UE intitulé "Bridging the Gap II: Inclusive policies and services for equal rights of persons with disabilities" (DCI-HUM / 2016 / 379-983), y compris la gestion de petites subventions au Burkina Faso.**

### Tâches et responsabilités

- Mise en œuvre directe de l'action en Burkina Faso sous la coordination de l'Unité de Gestion de Projet (UGP);
- Gérer les liens avec les agences locales et leur siège;
- Organiser des ateliers, des formations, des tables rondes;
- Il / elle sera responsable des activités du projet au Burkina Faso vis-à-vis des acteurs publics et des organisations de personnes handicapées (OPH);
- Il / elle effectuera régulièrement des commentaires et des mises à jour pour la coordination et en ligne avec les actions annuelles définies par le consortium;

- Elaborer les Termes de Référence des experts techniques avec l'appui de l'UGP pour la formation et l'assistance technique à la logistique;
- Gérer les aspects financiers du projet;
- Contribuer à l'élaboration des rapports techniques et financiers (avec des informations sur les activités au niveau national).

### **Profil requis**

- 5 ans d'expérience dans la gestion des projets de coopération au développement. De préférence, incluant 3 ans d'expérience en matière de handicap et d'inclusion ;
- Expérience dans la gestion de projets d'assistance technique et l'organisation d'événements d'apprentissage ;
- Diplôme d'études supérieures en sciences sociales, études dans le domaine du développement, gestion publique ou domaine connexe;
- Bonne maîtrise de la coopération italienne et des procédures de l'Union européenne (ex-EU-EuropeAid), couvrant également la gestion des fonds ;
- Expérience dans la collaboration avec les organismes gouvernementaux nationaux et locaux liés au secteur d'intervention, ainsi qu'avec d'autres homologues et donateurs internationaux / nationaux, en particulier l'UE ;
- Excellente maîtrise des outils informatiques, Microsoft, Outlook, tableur et programmes Internet ;
- Maîtrise de l'anglais et du français. La maîtrise de l'italien est un avantage ;
- Compétences en matière de genre et de diversité ;
- Une expérience acquise en matière de handicap est souhaitable.

### **Critères de préférence**

- Expérience dans la gestion des conventions de délégation avec l'UE ;
- Diplômes d'études supérieures (Master-Doctorat) ;
- Expérience en gestion du cycle des projets dans le contexte des programmes de développement économique et social ;
- Expérience antérieure au Burkina Faso et / ou dans la région du Sahel.

**Les dossiers de candidature doivent être rédigés en français et envoyés aux adresses : [ouaga@pec.agenziacooperazione.gov.it](mailto:ouaga@pec.agenziacooperazione.gov.it) et [italcoop@fasonet.bf](mailto:italcoop@fasonet.bf) au plus tard le 27 avril 2017, en indiquant le poste " Chef du Projet" dans l'objet du mail, et en y annexant : une lettre de motivation, le CV du candidat avec les noms et les contacts de 3 personnes de référence dans le domaine professionnel (dont au moins une aura été un supérieur direct). Seuls les candidats présélectionnés seront contactés.**