

# AVVISO DI SELEZIONE PER MISSIONE

Ai sensi della Delibera Comitato Congiunto n.156 del 23/12/16 e successive modifiche apportate con Delibera n. 91 del 10/07/17

## 1. DESCRIZIONE DELL'INCARICO

- 1.1. **Ente richiedente:** Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo (AICS).
- 1.2. **Profilo ricercato:** Esperto in Salute Pubblica e *Capacity building* per il Programma di Assistenza Sanitaria al ministero della Salute peruviano nel quadro della copertura sanitaria universale, IV fase –AID 9344
- 1.3. **Paese:** Perù
- 1.4. **Durata incarico:** missione di durata pari a 120 giorni continuativi.
- 1.5. **Missione reiterabile durante il periodo di realizzazione dell'iniziativa:** NO
- 1.6. **Data scadenza per la presentazione della candidatura:** 15 giorni dalla data di pubblicazione.
- 1.7. **Data prevista di entrata in servizio:** settembre/ottobre 2018
- 1.8. **Tipologia di incarico: formulazione di documenti** (Fornire assistenza tecnica al Ministero della Salute sui punti specificati nei *T.o.R.*, collaborando con le *equipe* delle direzioni del Ministero della controparte del Programma e portando a termine i prodotti indicati).

## DESCRIZIONE SINTETICA DELL'INIZIATIVA (CONTESTO, OBIETTIVI, RISULTATI ATTESI, ATTIVITA')

Il Perù è uno dei paesi latinoamericani emergenti più importanti, la cui costante crescita economica degli ultimi anni ha permesso il miglioramento degli standard di vita della popolazione. A questa crescita è corrisposta l'esigenza di migliorare i servizi per i cittadini e di includere ampi settori emarginati della popolazione.

Tra le maggiori preoccupazioni dei governi peruviani che si sono succeduti nel tempo c'è sempre stata la necessità di migliorare la prestazione dei servizi del sistema nazionale di assistenza sanitaria e di aumentare l'accesso alla salute dei peruviani. Nonostante tali sforzi e la recente riforma nazionale per rendere universale la copertura sanitaria, sono evidenti i problemi del settore.

In questo contesto interviene il **Programma di Assistenza Tecnica al Ministero della Salute, IV Fase – AID 9344** (avviato con delibera N. 200 del 19.11.2015) che intende fornire assistenza tecnica al Ministero della Salute peruviano nel quadro della realizzazione della “*Reforma Nacional del Aseguramento Universal en Salud*”.

L’iniziativa è costituita come una piattaforma istituzionale in grado di canalizzare le *expertise* del circuito universitario italiano, nonché di rafforzare le competenze del Ministero della Salute locale rispetto alla gestione delle risorse umane per una migliore efficienza dell’assistenza sanitaria primaria.

Il programma ha come **obiettivo generale sostenere il Ministero della Salute del Perù nella missione di garantire il diritto pieno e progressivo di ogni persona alla previdenza sociale in salute e come obiettivo specifico quello di rafforzare la capacità del Ministero della Salute del Perù nel formulare e implementare in forma efficace, efficiente e sostenibile, il processo di riforma del settore, avvalendosi anche delle migliori pratiche italiane in materia di finanziamento, assistenza di base e decentramento.**

**Al risultato 1 (R.1 Continuato il sostegno alla realizzazione del “Programma di rafforzamento del primo livello di assistenza sanitaria nell’ambito della copertura sanitaria universale”)** afferiscono le seguenti attività<sup>1</sup>:

#### **A.1.1**

Accompagnamento e coordinamento con i rappresentanti del Ministero della Salute peruviano (MINSa) per l’implementazione del piano di rafforzamento dell’Assistenza Sanitaria Primaria (APS) rinnovata.

#### **A.1.2**

Elaborazione della normativa operativa per l’implementazione del *Modelo de Atención Integral en Salud basado en Familia y Comunidad* (MAIS-BFC).

#### **A.1.3**

Assistenza tecnica per l’elaborazione del quadro teorico e il disegno dei piani di attuazione delle politiche di gestione e sviluppo delle risorse umane a livello nazionale e regionale.

#### **A.1.4**

Elaborazione di documenti normativi per la gestione delle risorse umane.

#### **A.1.5**

Visibilità e comunicazione

---

<sup>1</sup> Ogni attività può contenere sub attività specificate nel piano operativo.

**Il risultato 2 (R.2 Garantiti efficaci sistemi di formazione e di miglioramento nella gestione delle risorse umane impiegate nel settore) comprende le seguenti attività:**

### **A.2.1**

Formazione dei funzionari regionali dell'area di risorse umane del MINSA: Due sessioni di formazione a funzionari regionali sulle politiche nazionali di gestione delle risorse umane.

### **A.2.2**

Valutazione dell'assistenza sanitaria primaria con enfasi nel *Programa Nacional de Formación en Salud Familiar y Comunitaria* (PROFAM).

Il primo e il secondo prodotto dell'Assistenza Tecnica si inscrivono nell'ambito dell'attività A.1.3; il terzo prodotto, nell'ambito dell'attività A.1.2

## TERMINI DI RIFERIMENTO DELL'INCARICO

In conformità a quanto precede, è richiesta una figura di esperto che sia in grado di elaborare i seguenti prodotti che implicano le attività indicate:

### **Prodotto 1: Documento contenente una proposta di incentivi a favore del personale sanitario:**

1. Analizzare la proposta di incentivi economici nell'ambito delle cure primarie in salute realizzata dalla Direzione Generale del Personale (DIGEP).
2. Elaborare una proposta di incentivi non economici per il personale sanitario a livello nazionale che conforma l'equipe di base delle cure primarie sanitarie, con le istanze del Ministero e delle istituzioni pubbliche e private indicate dal Ministero.
3. Analizzare sistematicamente gli studi, i documenti e le consulenze precedenti riguardo il tema sviluppate nel paese e nella regione con il fine di identificare e indicare strategie sostenibili.
4. Eseguire riunioni di lavoro e coordinamento con la DIGEP, con la Direzione Generale di Interventi Strategici in Salute Pubblica (DGIESP) e con le persone delegate dalle due direzioni, con il fine di aumentare le competenze dell'equipe di lavoro.

5. Informare costantemente il personale dell'Ufficio Generale di Cooperazione Tecnica Internazionale (OGCTI) del Ministero sullo stato di avanzamento della consulenza.
6. Collaborare con altre istituzioni.
7. Elaborare e presentare un programma di lavoro con attività, cronogramma e obiettivi.

**Prodotto 2: Documento contenente una proposta dei profili professionali del personale sanitario**

1. Elaborare una proposta di profili di laureati e diplomati dell'equipe sanitaria di base (infermiere, ostetrica e tecnico infermieristico) in continuo coordinamento con il personale della DIGEP e del Ministero, con le Università e con le Associazioni degli albi professionali che siano indicati dal Ministero.
2. Rivedere e adeguare il profilo del laureato in medicina per le cure primarie sanitarie a quello del personale medico che lavora all'interno dell'equipe sanitaria di base, in continuo coordinamento col personale della DIGEP e del Ministero, con le Università e con gli iscritti all'albo dei professionisti della sanità che il Ministero indichi.

Le istituzioni con le quali si lavorerebbe sono:

- a. Le università di Lima: Universidad de Lima, Università Nazionale Superiore di San Marco e Università peruviana Cayetano Heredia.
- b. Le Università del nord del paese: Università Nazionale di Trujillo e Università privata Antenor Orrego.
- c. Le Università della zona sud del paese: Università nazionale San Agostino e Università privata Cattolica Santa Maria.
- d. Le Università della zona centrale del paese: Università Nazionale San Cristobal di Huamanga e Università Nazionale del Centro del Perù.
- e. L'Università della zona orientale del paese: l'Università Nazionale dell'Amazzonia peruviana.
- f. I professionisti appartenenti all'albo dei medici, degli infermieri e delle ostetriche.
- g. Le Associazioni peruviane delle facoltà di medicina, infermeria e ostetricia.
- h. Gli Istituti tecnologici: Istituto tecnologico Daniel Alcides Carrión e Istituto tecnologico Arzobispo Loayza.
- i. Il Ministero dell'Istruzione.
- j. La Sovrintendenza Nazionale dell'Istruzione Superiore.

3. Analizzare sistematicamente gli studi, i documenti e le consulenze precedenti riguardo il tema sviluppate nel paese e nella regione, con il fine di identificare e indicare strategie sostenibili.
4. Partecipare alle riunioni di lavoro e coordinamento con le autorità del Ministero della Salute e dei Dipartimenti per raccogliere istanze e suggerimenti.
5. Elaborare e presentare un programma di lavoro con attività, cronogramma e obiettivi.

**Prodotto 3: Documento contenente una proposta di budget per la Direzione di promozione della salute**

1. Elaborare una proposta tecnica del budget dell'area di promozione della salute, allineata con gli obiettivi e le mete sanitarie, includendo indicatori evidenti delle azioni di promozione della salute e promuovendo il coordinamento all'interno del settore tra le diverse istanze interessate a livello nazionale.
2. Analizzare sistematicamente gli studi, i documenti e le consulenze precedenti riguardo il tema sviluppate nel paese e nella regione, con il fine di identificare e indicare strategie sostenibili.
3. Organizzare riunioni di lavoro con le autorità del Ministero della Salute e del Ministero dell'Economia e delle Finanze locale al fine di raccogliere informazioni importanti per la realizzazione della consulenza.
4. Elaborare e presentare un programma di lavoro con attività, cronogramma e obiettivi.

**Attività generali legate a tutti i prodotti menzionati:**

1. Partecipare alle riunioni di convalida dei prodotti elaborati con i rappresentanti del Ministero, con gli esperti e i con rappresentanti di altre istituzioni e giustificare i prodotti elaborati. Informare settimanalmente il Coordinatore del Programma sullo stato di avanzamento della consulenza.
2. Partecipare alle riunioni del tavolo dei cooperanti del settore salute quando richiesto dal Coordinatore del Programma. Partecipare agli eventi e ai dibattiti sul tema organizzati con il Ministero della Salute, e/o i rappresentanti di istituzioni pubbliche e private locali, e/o i rappresentanti della cooperazione coinvolti, quando indicato dal Coordinatore del Programma.

3. Partecipare e intervenire in spazi di diffusione (stampa, radio, televisione) per diffondere e dare visibilità alle attività dell'AICS e del Programma di Assistenza Tecnica italiana al Ministero della Salute peruviano, quando richiesto dal Coordinatore del Programma.

### **1.9. Compenso**

Il compenso della missione è determinato applicando le disposizioni del Decreto Interministeriale n. 863 del 19.2.1988 e successive modifiche e integrazioni (per missioni inferiori a 120 gg vedi art.15 punto 3 e successivi, per missioni superiori a 120 gg vedi artt. da 3 a 14).

### **1.10. Divieto di esercitare altre attività**

Il soggetto selezionato non deve avere svolto, nel corso dell'ultimo triennio, alcuna attività imprenditoriale nel Paese di servizio, né trovarsi in situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi che pregiudichino l'esercizio imparziale delle funzioni, così come previsto dall'articolo 53 del decreto legislativo n. 165 del 2001, novellato dalla legge n. 190 del 2012 e dal Codice Etico e di Comportamento dell'AICS di cui al successivo punto 7. L'Amministrazione si riserva di verificare, pena l'esclusione, la rispondenza di quanto dichiarato a tale proposito da parte del soggetto selezionato.

L'amministrazione può interrompere la missione in qualsiasi momento, qualora emergano elementi che giustifichino l'interruzione dell'incarico sottoscritto.

## **2. REQUISITI ESSENZIALI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

I candidati devono possedere al momento della scadenza del bando i requisiti elencati nella presente sezione.

### **2.1 Titolo di studio**

Diploma di Laurea (o Laurea Specialistica o Magistrale equivalenti) in Medicina e Chirurgia o Scienze Infermieristiche o Professioni Sanitarie. Possono essere prese in considerazione Lauree di pari livello in discipline umanistiche se accompagnate da specifica esperienza settoriale (per esempio Laurea in Scienze Politiche, in Sociologia, ecc.).

Sono altresì considerate le equipollenze pubblicate nel sito web del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca [www.miur.it](http://www.miur.it).

I titoli accademici conseguiti all'estero devono essere equipollenti a quelli conseguiti

in Italia. Il candidato deve fornire nella domanda gli estremi del riconoscimento del titolo di studio.

## **2.2 Lingue straniere**

Oltre la conoscenza della lingua italiana, la conoscenza della lingua spagnola scritta e orale a livello C1 del quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue.

## **2.3 Esperienze informatiche**

Conoscenza dei principali strumenti informatici in particolare del pacchetto MS Office.

## **2.4 Esperienza professionale**

2.4.1 Esperienza professionale nel settore di riferimento di almeno 5 anni, con enfasi in salute globale e sviluppo e/o gestione e valorizzazione delle risorse umane.

2.4.2 Un giudizio di “insufficiente” oppure il non rinnovo o l’interruzione anticipata di una precedente missione per fatto imputabile al candidato comportano l’esclusione da missioni per cinque anni nello stesso Paese e per due anni nel resto del mondo. Tale circostanza può essere rilevata in qualsiasi stato della missione.

## **2.5 Altri requisiti (ATTENZIONE: USARE MODELLO DI AUTOCERTIFICAZIONE AGGIORNATO A NOVEMBRE 2017)**

2.5.1 Età non superiore a 67 anni al momento dell’invio in missione.

2.5.2 Non essere, ai sensi di quanto previsto dall’articolo 5, comma 9, del decreto legge n. 95/2012, convertito in modificazioni dalla legge n. 135/2012 e sue successive modifiche ed integrazioni, soggetto collocato in quiescenza come lavoratore dipendente (privato o pubblico).

2.5.3 Cittadino dell’Unione Europea, con esclusione di qualsiasi equiparazione.

2.5.4 Essere in possesso di codice fiscale italiano.

2.5.5 Godimento dei diritti civili e politici.

2.5.6 Non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione; non avere riportato pene accessorie.

2.5.7 Non essere sottoposto a procedimenti penali o contabili.

2.5.8 Essere in possesso di documento di viaggio valido per l’espatrio.

2.5.9 Non essere incorso nella destituzione, dispensa, decadenza o licenziamento da impiego presso una pubblica amministrazione.

2.5.10 Non avere e non avere avuto nel corso dell'ultimo triennio la residenza nel Paese di servizio. L'Amministrazione si riserva di verificare, pena l'esclusione, la rispondenza di quanto dichiarato a tale proposito da parte del soggetto selezionato.

2.5.11 Non trovarsi in condizione di conflitto di interessi, come stabilito dal codice Etico e di Comportamento dell'Agenzia.

2.5.12 Per i dipendenti pubblici in servizio, non essere incorso nella sanzione disciplinare della sospensione dal servizio superiore a 10 gg nell'ultimo biennio dalla data di pubblicazione del presente avviso.

### 3. REQUISITI PREFERENZIALI

3.1 I candidati saranno valutati sulla base dei seguenti elementi preferenziali:

Titoli accademici post laurea in Salute Pubblica (Public Health), Gestione Pubblica (Public Governance), e/o Cooperazione Sanitaria, e/o Risorse Umane e/o Capacity Building;

Esperienza professionale di almeno 5 anni all'interno di Istituzioni pubbliche e/o Organismi internazionali del settore della Salute, nella Gestione Pubblica (Public Governance), e/o Cooperazione Sanitaria, e/o Risorse Umane e/o Capacity Building;

Esperienza professionale nel paese o nella regione latinoamericana nei temi menzionati.

3.2 I titoli di studio post-laurea conseguiti all'estero non riconosciuti in Italia non sono ammissibili.

### 4. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

4.1 Le domande per la presentazione della candidatura al presente avviso devono essere inviate esclusivamente (pena l'irricevibilità) per via telematica, con messaggio di posta elettronica preferibilmente certificata (PEC) da inviare all'indirizzo [candidature.missioni@pec.aics.gov.it](mailto:candidature.missioni@pec.aics.gov.it) allegando:

Curriculum Vitae, datato e sottoscritto ai sensi del DPR 445/00 - **VEDERE TESTO DELLA DICHIARAZIONE SUL FORMAT DEL CV PRESENTE NEL SITO** [http://www.aics.gov.it/?page\\_id=3852](http://www.aics.gov.it/?page_id=3852);

Dichiarazione, datata e sottoscritta ai sensi del DPR 445/00, dei requisiti richiesti ai punti 1.10 e 2.5 - **VEDERE VERSIONE MODELLO**



**AUTOCERTIFICAZIONE SUL LINK DELL'AVVISO PRESENTE SUL SITO [http://www.aics.gov.it/?page\\_id=3852](http://www.aics.gov.it/?page_id=3852);**

Passaporto delle lingue secondo il formato europeo;

Scansione del documento d'identità valido.

- 4.2 Sono considerate prodotte in tempo utile unicamente le domande che, citando il presente avviso: “Perù - Esperto in Salute pubblica e Capacity building. Programma di AT al Ministero della Salute peruviano – AID 9344”, perverranno tramite messaggio di posta elettronica entro il termine fissato per la scadenza. In caso di aggiornamento del curriculum vitae, è acquisito agli atti l'ultimo CV presentato entro il termine della scadenza dell'avviso.
- 4.3 Il curriculum vitae deve essere redatto in lingua italiana secondo il formato europeo.
- 4.4 Si raccomanda la massima precisione nell'indicare l'inquadramento professionale, il grado, il giorno, mese e anno iniziale e finale di ciascuna esperienza professionale.
- 4.5 Non sono considerate le esperienze professionali che abbiano una sovrapposizione temporale. Il candidato dichiarerà quella ritenuta più rilevante.
- 4.6 I documenti presentati dai concorrenti e i requisiti di cui ai punti 1.10 e 2.5 devono essere conformi al DPR 445/00 con assunzione di responsabilità in caso di dichiarazioni mendaci. In caso di omessa sottoscrizione, la domanda non sarà presa in considerazione. Le domande sono considerate a tutti gli effetti dichiarazioni sostitutive di certificazione o atto di notorietà e sono pertanto oggetto di verifiche, anche a campione, da parte dell'Amministrazione. In caso di dichiarazioni mendaci, oltre all'esclusione dalla selezione, l'Amministrazione procede alla denuncia all'autorità giudiziaria.
- 4.7 Il possesso dei requisiti essenziali e preferenziali richiesti dovrà essere chiaramente evidenziato dal candidato.

## 5. VALUTAZIONE DEI TITOLI E DELL'EVENTUALE COLLOQUIO.

Dopo la scadenza del termine prefissato per la ricezione delle domande, l'Unità Selezione Esperti dell'AICS, verificata la ricevibilità e la completezza della documentazione allegata alle candidature ed accertato il possesso dei requisiti essenziali, effettua un controllo di conformità delle domande e comunica l'esclusione ai candidati che hanno presentato domande irricevibili per assenza di uno o più requisiti di ammissione o perché giunte oltre il termine di scadenza. La comunicazione è fornita per posta elettronica all'indirizzo dichiarato all'atto della domanda di partecipazione.

Successivamente, una Commissione nominata dal Direttore AICS o, su sua delega, dal Direttore della sede estera, valuta le candidature che hanno superato il controllo di conformità di cui sopra, assegnando un punteggio ai requisiti richiesti dal presente avviso secondo le modalità di attribuzione di seguito specificate e per un totale complessivo massimo di 70 punti:

*Competenze accademiche* - max. 15 punti, assegnati con i seguenti criteri:

Titoli accademici post laurea (Master o Specializzazioni o Dottorato di ricerca in Salute Pubblica (Public Health), Gestione Pubblica (Public Governance), e/o Cooperazione Sanitaria, e/o Risorse Umane e/o Capacity Building: 3 punti per anno di corso.

*Competenze linguistiche* - max. 7 punti, assegnati con i seguenti criteri:

Livello di conoscenza spagnolo scritto e orale corrispondente a C2.

*Esperienza professionale* - max. 20 punti, assegnati con i seguenti criteri:

Esperienza professionale nel settore di riferimento, con enfasi in salute globale e sviluppo e/o gestione e valorizzazione delle risorse umane: 2 punti per ogni semestre di esperienza professionale oltre i 5 anni richiesti al punto 2.4.1.

*Requisiti preferenziali* - per max. 28 punti, assegnati con il seguente criterio:

Esperienza professionale di almeno 5 anni all'interno di istituzioni pubbliche e/o organismi internazionali relazionati al settore della Salute, e/o della Gestione Pubblica (Public Governance), e/o della Cooperazione Sanitaria, e/o delle Risorse Umane e/o del Capacity Building: max 14 punti in base a rilevanza e durata  
Esperienza professionale nel paese o nella regione latinoamericana nei temi menzionati: max 14 punti in base a rilevanza e durata.

In seguito, la Commissione redige la graduatoria dei soli candidati considerati idonei, cioè quelli a cui sia stato attribuito un punteggio non inferiore al 60% del massimo attribuibile (42 punti).

## **6. ESITO DELLA SELEZIONE**

**Viene dichiarato vincitore il candidato con il punteggio più alto che ne riceverà notifica tramite PEC. In caso di rinuncia si passerà al candidato successivo. Il nominativo del candidato selezionato verrà pubblicato sul sito web dell'AICS.**

**I CV di tutti i candidati considerati idonei confluiranno in un archivio di candidature utilizzato dall'Agenzia per l'individuazione di personale da inviare in brevi missioni (di durata non superiore ai 60 giorni anche non consecutivi nell'arco di un anno).**

## **7. CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO**

Il candidato prescelto deve attenersi al Codice Etico e di Comportamento dell'Agenzia: [http://www.aics.gov.it/?page\\_id=8828](http://www.aics.gov.it/?page_id=8828).

## **8. VALUTAZIONE DELL'INCARICO**

Entro e non oltre 15 giorni dal termine della missione, l'incaricato redige una relazione sull'attività svolta e sui risultati conseguiti e la invia all'indirizzo di posta elettronica del responsabile dell'iniziativa e alla sede estera competente per territorio.