

AVVISO DI SELEZIONE PER MISSIONE

Ai sensi della Delibera Comitato Congiunto n.156 del 23/12/16 e successive modifiche apportate con Delibera n. 91 del 10/07/17

1. DESCRIZIONE DELL'INCARICO

- 1.1. **Ente richiedente:** Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo (AICS).
- 1.2. **Profilo ricercato:** Esperto in educazione con il ruolo di coordinatore delle iniziative di settore – “Fondo unico per l’assistenza tecnica al programma di Cooperazione AID 11713”.
- 1.3. **Paese:** Etiopia. Sede dell’incarico: Addis Abeba con missioni nelle regioni d’intervento.
- 1.4. **Durata incarico:** missioni di massimo 119 giorni, fino a fine progetto.
- 1.5. **Missione reiterabile durante il periodo di realizzazione dell’iniziativa:** SI
- 1.6. **Data scadenza per la presentazione della candidatura:** 30 giorni dalla data di pubblicazione dell’avviso di selezione.
- 1.7. **Data prevista di entrata in servizio:** marzo/aprile 2019
- 1.8. **Tipologia di incarico:** Coordinamento e assistenza tecnica al programma

DESCRIZIONE SINTETICA DELL'INIZIATIVA (CONTESTO, OBIETTIVI, RISULTATI ATTESI, ATTIVITA')

CONTESTO

L’esperto selezionato sarà caricato sul fondo unico per l’assistenza tecnica ai programmi di cooperazione. L’esperto presterà servizi di assistenza tecnica attraverso un approccio tematico/settoriale e non più unicamente progettuale. L’esperto non sarà più esclusivamente vincolato ad una specifica iniziativa ma potrà operare nell’ambito dell’azione di cooperazione di carattere tematico partecipando ai gruppi di coordinamento settoriale e al dialogo politico tra la cooperazione italiana e i partner di cooperazione e operare per un insieme di iniziative appartenenti al medesimo tema/settore, in questo caso tematiche legate all’istruzione e collegate al contrasto dei fenomeni migratori irregolari.

Nell’ambito del Programma Paese 2017-19 la Cooperazione Italiana nel settore istruzione e contrasto ai fenomeni migratori irregolari ha formulato un’iniziativa che intende contribuire alla creazione di nuove e migliori opportunità d’impiego per giovani e donne nel settore dell’Agro – Industria nelle 4 Regioni a più alta incidenza migratoria attraverso il potenziamento dell’offerta formativa degli istituti tecnico-professionali.

Controparte locale etiopica per la realizzazione delle attività sarà la Federal TVET Agency, ente responsabile della gestione a livello federale del sistema della formazione tecnico-professionale. Questa ha un mandato: 1) politico, in termini di formulazione di politiche, manuali e guide; 2) di monitoraggio e supervisione degli uffici regionali e delle istituzioni preposti; 3) tecnico, di elaborazione degli standard occupazionali e corrispettiva valutazione delle competenze; 4) di formazione, nella preparazione di programmi di capacity development a livello istituzionale per i formatori e di competenze tecniche e soft skills per gli studenti.

L'Etiopia figura tra i Paesi prioritari della Cooperazione Italiana per la realizzazione di interventi nel settore istruzione e creazione di impiego. Nel paese la Cooperazione Italiana vanta una storica presenza nel settore, risale infatti al 2002 la firma dell'Accordo tra Governo Italiano e il Governo Etiopico per il contributo italiano di Euro 28,5 milioni, al programma nazionale Education Sector Development Program (ESDP). Il finanziamento italiano prevedeva tre componenti: 1) Capacity Building Istituzionale e Istruzione Primaria; 2) Miglioramento delle scuole secondarie – istituti di formazione tecnico-professionale attraverso fornitura di macchinari e materiale didattico e di laboratorio; 3) Programma Post Diploma, di scambi universitari e ricerca tra le università italiane e quelle etiopiche di Addis Abeba e Haramaya.

È inoltre in corso l'iniziativa "Contributo Italiano al *General Education Quality Improvement Programme* – II fase, che ha l'obiettivo di rafforzare la qualità del sistema educativo generale per poter così migliorare i risultati di apprendimento e le capacità di gestione e pianificazione delle istituzioni pubbliche educative.

OBIETTIVI

L'obiettivo generale dell'iniziativa summenzionata è contribuire alla creazione di nuove e migliori opportunità d'impiego per giovani e donne nel settore dell'Agro – Industria nelle 4 Regioni a più alta incidenza migratoria

L'obiettivo specifico è migliorare il sistema della formazione professionale attraverso formazione di qualità e favorendo l'incontro tra domanda (imprese del settore Agro – Industriale) e offerta di lavoro (istituti di formazione professionale - *TVET Colleges - TVETC*).

RISULTATI ATTESI

I risultati attesi del settore, sono i seguenti:

1. Stipula e messa in pratica di patti territoriali tra imprese e TVETC nell'ottica di creare uno stretto legame tra domanda e offerta di personale qualificato all'interno dei parchi Agro - Industriali.
2. La qualità della formazione professionale e le competenze delle istituzioni del sistema TVET sono migliorate e sono in grado di soddisfare le esigenze del settore privato.

TERMINI DI RIFERIMENTO DELL'INCARICO

In conformità a quanto precede, è richiesta una figura di esperto che rapportandosi costantemente al Titolare della Sede estera dell'AICS di Addis Abeba sia in grado di:

- 1) Assumere il ruolo di Coordinatore del settore educazione e in particolare gestire:
 - a. l'assistenza tecnica alla predisposizione della documentazione concorsuale per forniture, servizi e lavori dell'Ente incaricato alla realizzazione delle attività;
 - b. l'elaborazione del piano operativo generale (POG) dei programmi di competenza, dei Piani Annuali di Attività (PAA), dei Piani di Procurement e della documentazione tecnica necessaria alla gestione delle iniziative;
 - c. la partecipazione al reclutamento di consulenti e alle procedure di acquisizione di beni e servizi, secondo la normativa locale, controllando la conformità delle procedure di procurement e di esecuzione dei contratti con quanto stabilito nelle Intese Tecniche e negli Accordi Finanziari per la concessione di crediti d'aiuto;

- d. l'analisi dei Piani operativi periodici, delle Relazioni periodiche di attività e dei Rendiconti periodici prodotti dalle diverse entità responsabili dell'esecuzione della spesa e della realizzazione delle attività;
 - e. l'assistenza all'elaborazione dei Rapporti intermedi dei Programmi relativi all'utilizzo delle diverse tranche finanziarie nonché della Relazione finale di consolidamento;
 - f. la costituzione di un Sistema di Monitoraggio e Valutazione basato su Indicatori Oggettivamente Verificabili e il rilevamento periodico degli indicatori;
 - g. l'organizzazione delle attività di auto-valutazione periodica e di valutazione congiunta dei programmi;
 - h. l'elaborazione di documentazione tecnica utile alle discussioni e/o alla pubblicazione dei risultati delle iniziative;
- 2) effettuare la supervisione generale dei programmi nel settore istruzione, riferendo ogni aspetto critico alla sede AICS di Addis Abeba e redigere sintetici rapporti trimestrali sulle attività dei Programmi e il loro stato di avanzamento;
 - 3) mantenere i contatti con le istituzioni locali e gli esperti locali e internazionali nell'ambito delle attività programmate, in particolare con i responsabili dei programmi di supporto allo sviluppo istituzionale e al rafforzamento delle reti d'istruzione tecnica e professionale del Paese, e partecipare ai tavoli di coordinamento settoriale (Education Technical Working Group) facilitando il coordinamento con gli altri interventi a sostegno del settore;
 - 4) elaborare, per conto dell'AICS di Addis Abeba, rapporti di valutazione sulle attività a sostegno dell'Educazione Tecnica e Professionale, realizzate a qualsiasi titolo del tutto, o in parte, attraverso l'utilizzo di fondi del Governo italiano;
 - 5) assicurare la gestione dei fondi in loco dei programmi per il finanziamento delle azioni di supporto alle iniziative e per consentirne il monitoraggio e il controllo;
 - 6) mettere a punto e gestire, per conto della sede AICS di Addis Abeba, un sistema di monitoraggio nei settori della formazione tecnico-professionale e della promozione dell'occupazione;
 - 7) fornire pareri, nei settori di competenza, alla sede AICS nella gestione dei vari programmi di cooperazione.

1.9. Compenso

Il compenso della missione è determinato applicando le disposizioni del Decreto Interministeriale n. 863 del 19.2.1988 e successive modifiche e integrazioni (per missioni inferiori a 120 gg vedi art.15 punto 3 e successivi, per missioni superiori a 120 gg vedi artt. da 3 a 14).

1.10. Divieto di esercitare altre attività

Il soggetto selezionato non deve avere svolto, nel corso dell'ultimo triennio, alcuna attività imprenditoriale nel Paese di servizio, né trovarsi in situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi che pregiudichino l'esercizio imparziale delle funzioni, così come previsto dall'articolo 53 del decreto legislativo n. 165 del 2001, novellato dalla legge n. 190 del 2012 e dal Codice Etico e di Comportamento dell'AICS di cui al successivo punto 7. L'Amministrazione si riserva di verificare, pena l'esclusione, la rispondenza di quanto dichiarato a tale proposito da parte del soggetto selezionato.

L'amministrazione può interrompere la missione in qualsiasi momento, qualora emergano elementi che giustifichino l'interruzione dell'incarico sottoscritto.

2. REQUISITI ESSENZIALI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

I candidati devono possedere al momento della scadenza del bando i requisiti elencati nella presente sezione.

2.1 Titolo di studio

Diploma di Laurea (o Laurea Specialistica o Magistrale equivalenti) in Scienze dell'Educazione o Scienze Sociali (scienze politiche, economia, relazioni internazionali, giurisprudenza, studi di sviluppo e cooperazione). Possono essere prese in considerazione lauree in altre discipline se accompagnate da esperienza specifica settoriale per un minimo di 5 anni.

Sono altresì considerate le equipollenze pubblicate nel sito web del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca www.miur.it.

I titoli accademici conseguiti all'estero devono essere equipollenti a quelli conseguiti in Italia. Il candidato deve fornire nella domanda gli estremi del riconoscimento del titolo di studio.

2.2 Lingue straniere

2.2.1 Oltre la conoscenza della lingua italiana non inferiore al livello C2, conoscenza della lingua inglese scritta e orale al livello C1 del quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue.

2.3 Esperienze informatiche

2.3.1 Conoscenza dei principali strumenti informatici in particolare del pacchetto MS Office.

2.4 Esperienza professionale

2.4.1 Esperienza professionale di almeno 5 anni nell'ambito di attività di cooperazione allo sviluppo di cui almeno 3 anni in gestione di programmi nel settore dell'istruzione tecnica e/o professionale, istruzione superiore o avviamento al lavoro.

2.4.2 Un giudizio di "insufficiente" oppure il non rinnovo o l'interruzione anticipata di una precedente missione per fatto imputabile al candidato comportano l'esclusione da missioni per cinque anni nello stesso Paese e per due anni nel resto del mondo.

Tale circostanza può essere rilevata in qualsiasi stato della missione.

2.5 Altri requisiti **(ATTENZIONE: USARE MODELLO DI AUTOCERTIFICAZIONE AGGIORNATO A NOVEMBRE 2017)**

2.5.1 Età non superiore a 67 anni al momento dell'invio in missione.

2.5.2 Non essere, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 5, comma 9, del decreto legge n. 95/2012, convertito in modificazioni dalla legge n. 135/2012 e sue successive modifiche ed integrazioni, soggetto collocato in quiescenza come lavoratore dipendente (privato o pubblico).

2.5.3 Cittadino dell'Unione Europea, con esclusione di qualsiasi equiparazione.

2.5.4 Essere in possesso di codice fiscale italiano.

2.5.5 Godimento dei diritti civili e politici.

2.5.6 Non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione; non avere riportato pene accessorie.

2.5.7 Non essere sottoposto a procedimenti penali o contabili.

2.5.8 Essere in possesso di documento di viaggio valido per l'espatrio.

2.5.9 Non essere incorso nella destituzione, dispensa, decadenza o licenziamento da impiego

presso una pubblica amministrazione.

- 2.5.10 Non avere e non avere avuto nel corso dell'ultimo triennio la residenza nel Paese di servizio. L'Amministrazione si riserva di verificare, pena l'esclusione, la rispondenza di quanto dichiarato a tale proposito da parte del soggetto selezionato.
- 2.5.11 Non trovarsi in condizione di conflitto di interessi, come stabilito dal codice Etico e di Comportamento dell'Agenzia.
- 2.5.12 Per i dipendenti pubblici in servizio, non essere in corso nella sanzione disciplinare della sospensione dal servizio superiore a 10 gg nell'ultimo biennio dalla data di pubblicazione del presente avviso.

3. REQUISITI PREFERENZIALI

3.1 I candidati saranno valutati sulla base dei seguenti elementi preferenziali:

- a) Esperienza in gestione e coordinamento di programmi di istruzione/educazione, nei PVS, con il coinvolgimento del settore privato ed istituzioni locali;
- b) Esperienza professionale in attività di cooperazione allo sviluppo nell'ambito dell'istruzione nei Paesi del Corno d'Africa o in Africa Sub-Sahariana;
- c) Partecipazione a tavoli di coordinamento governo/donatori nel settore dell'avviso;
- d) Esperienza in gestione e coordinamento di iniziative volte al contrasto di fenomeni migratori irregolari;
- e) Titoli accademici post-laurea (nel settore dell'educazione/istruzione).

3.2 I titoli di studio post-laurea conseguiti all'estero non riconosciuti in Italia sono ammissibili.

4. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

4.1 Le domande per la presentazione della candidatura al presente avviso devono essere inviate esclusivamente (pena la irricevibilità) per via telematica, con messaggio di posta elettronica preferibilmente certificata (PEC) da inviare all'indirizzo candidature.missioni@pec.aics.gov.it allegando:

- Curriculum Vitae, datato e sottoscritto ai sensi del DPR 445/00 - **VEDERE TESTO DELLA DICHIARAZIONE SUL FORMAT DEL CV PRESENTE NEL SITO http://www.aics.gov.it/?page_id=3852**;
- Dichiarazione, datata e sottoscritta ai sensi del DPR 445/00, dei requisiti richiesti ai punti 1.10 e 2.5 - **VEDERE VERSIONE MODELLO AUTOCERTIFICAZIONE SUL LINK DELL'AVVISO PRESENTE SUL SITO http://www.aics.gov.it/?page_id=3852**;
- Passaporto delle lingue secondo il formato europeo;
- Scansione del documento d'identità valido.

4.2 Sono considerate prodotte in tempo utile unicamente le domande che, citando il presente avviso: "Etiopia –Coordinatore settore Educazione, AID 11713 - Fondo unico per l'assistenza tecnica al programma di Cooperazione", perverranno tramite messaggio di posta elettronica entro il termine fissato per la scadenza. In caso di aggiornamento del curriculum vitae, è acquisito agli atti l'ultimo CV presentato entro il termine della scadenza dell'avviso.

4.3 Il curriculum vitae deve essere redatto in lingua italiana secondo il formato europeo.

- 4.4 Si richiede la massima precisione nell'indicare il ruolo ricoperto, la sede di lavoro, le date (giorno, mese e anno) iniziali e finali di ciascuna esperienza professionale.
- 4.5 Non sono considerate le esperienze professionali che abbiano una sovrapposizione temporale. Il candidato dichiarerà quella ritenuta più rilevante.
- 4.6 I documenti presentati dai concorrenti e i requisiti di cui ai punti 1.10 e 2.5 devono essere conformi al DPR 445/00 con assunzione di responsabilità in caso di dichiarazioni mendaci. In caso di omessa sottoscrizione, la domanda non sarà presa in considerazione. Le domande sono considerate a tutti gli effetti dichiarazioni sostitutive di certificazione o atto di notorietà e sono pertanto oggetto di verifiche, anche a campione, da parte dell'Amministrazione. In caso di dichiarazioni mendaci, oltre all'esclusione dalla selezione, l'Amministrazione procede alla denuncia all'autorità giudiziaria.
- 4.7 Il possesso dei requisiti essenziali e preferenziali richiesti dovrà essere chiaramente evidenziato dal candidato.

5. VALUTAZIONE DEI TITOLI E DELL'EVENTUALE COLLOQUIO.

Dopo la scadenza del termine prefissato per la ricezione delle domande, l'Unità Selezione Esperti dell'AICS, verificata la ricevibilità e la completezza della documentazione allegata alle candidature ed accertato il possesso dei requisiti essenziali, effettua un controllo di conformità delle domande e comunica l'esclusione ai candidati che hanno presentato domande irricevibili per assenza di uno o più requisiti di ammissione o perché giunte oltre il termine di scadenza. La comunicazione è fornita per posta elettronica all'indirizzo dichiarato all'atto della domanda di partecipazione.

Successivamente, una Commissione nominata dal Direttore AICS o, su sua delega, dal Direttore della sede estera, valuta le candidature che hanno superato il controllo di conformità di cui sopra, assegnando un punteggio ai requisiti richiesti dal presente avviso secondo le modalità di attribuzione di seguito specificate e per un totale complessivo massimo di 70 punti:

Competenze accademiche- **max. 10 punti**, assegnati con i seguenti criteri: fino a 5 punti per ciascun titolo accademico post-laurea (nel settore dell'educazione/istruzione). Il punteggio viene attribuito sulla base della durata degli studi e dell'importanza del titolo accademico con riferimento alle funzioni da svolgere;

Competenze linguistiche - **max. 5 punti**, assegnati con i seguenti criteri: conoscenza della lingua inglese scritta e orale al livello C2, 5 punti.

Esperienza professionale- **max. 20 punti**, assegnati con i seguenti criteri: con riferimento al punto 2.4.1, tenendo conto di rilevanza e durata. Si considerano soltanto gli ultimi 10 anni di esperienza del candidato.

Requisiti preferenziali (citati al punto 3.1 a-d) – **max. 35 punti**, assegnati con i seguenti criteri:

- a) Esperienza in gestione e coordinamento di programmi di istruzione/educazione, nei PVS, con il coinvolgimento del settore privato ed istituzioni locali (max. 13 punti, tenendo conto di rilevanza e durata);
- b) Esperienza professionale in attività di cooperazione allo sviluppo nell'ambito dell'istruzione nei Paesi del Corno d'Africa o in Africa Sub-Sahariana (max. 7 punti, tenendo conto di rilevanza e durata);
- c) Partecipazione a tavoli di coordinamento governo/donatori nel settore dell'avviso (max. 10 punti, tenendo conto di rilevanza e durata);
- d) Esperienza in gestione e coordinamento di iniziative volte al contrasto di fenomeni migratori irregolari (max. 5 punti, tenendo conto di rilevanza e durata).

In seguito, la Commissione redige la graduatoria dei soli candidati considerati idonei, cioè quelli a cui sia stato attribuito un punteggio non inferiore al 60% del massimo attribuibile (42 punti).

La selezione prevede anche l'effettuazione di un colloquio, riservato ai soli candidati risultati idonei nella graduatoria di cui sopra, a seguito del quale è attribuito un punteggio aggiuntivo per un massimo di 30 punti; una comunicazione viene inviata ai soli candidati ammessi al colloquio. Il colloquio si svolge presso la sede dell'AICS o in collegamento audio-video nel caso di candidati che non possano recarsi nella sede del colloquio. Il colloquio si svolge in italiano e nella lingua indicata dal bando (anche più di una se prevista) ed è volto a valutare il patrimonio di conoscenze e di esperienze del candidato, le capacità a ricoprire l'incarico in oggetto, le competenze linguistiche richieste e quanto altro ritenuto necessario a valutare il profilo del candidato rispetto all'incarico da ricoprire. La convocazione al colloquio è inviata per posta elettronica all'indirizzo dichiarato dal candidato al momento della domanda. I candidati non hanno titolo al rimborso delle spese eventualmente sostenute per presentarsi personalmente al colloquio.

A seguito del colloquio viene attribuito dalla Commissione il punteggio aggiuntivo e viene redatta una nuova graduatoria dei soli candidati considerati idonei a cui sia stato attribuito dopo il colloquio un punteggio complessivo non inferiore al 60% del massimo attribuibile (60 punti).

6. ESITO DELLA SELEZIONE

Viene dichiarato vincitore il candidato con il punteggio più alto che ne riceverà notifica tramite PEC. In caso di rinuncia si passerà al candidato successivo. Il nominativo del candidato selezionato verrà pubblicato sul sito web dell'AICS.

I CV di tutti i candidati considerati idonei confluiranno in un archivio di candidature utilizzato dall'Agenzia per l'individuazione di personale da inviare in brevi missioni (di durata non superiore ai 60 giorni anche non consecutivi nell'arco di un anno).

7. CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO

Il candidato prescelto deve attenersi al Codice Etico e di Comportamento dell'Agenzia:

http://www.aics.gov.it/?page_id=8828.

8. VALUTAZIONE DELL'INCARICO

Entro e non oltre 15 giorni dal termine della missione, l'incaricato redige una relazione sull'attività svolta e sui risultati conseguiti e la invia all'indirizzo di posta elettronica del responsabile dell'iniziativa e alla sede estera competente per territorio.