

AVVISO
PER LA SELEZIONE DI PERSONALE
CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO
PRESSO LA SEDE ESTERA DI ISLAMABAD DELLA
AGENZIA ITALIANA PER LA COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO

CODICE BANDO: 07/AICSLAMABAD/2020 **Profilo:** Programme Officer – Communication
*AID 11782 – “Fondo per l’Assistenza alla gestione tecnica ed amministrativa e per la visibilità dei programmi a dono
e a credito di aiuto della cooperazione italiana in Pakistan” AID 11782*

Riferimenti normativi:

Legge 11 agosto 2014 n. 125 “Disciplina generale sulla cooperazione internazionale per lo sviluppo”.

Il decreto MAECI del 22 luglio 2015 n. 113 “Regolamento recante “Statuto dell’Agenzia italiana per la Cooperazione allo Sviluppo” ed in particolare in capo terzo, articolo 11, comma 1, lettera c).

Delibera CC n. 101 del 19 novembre 2019.

L’AICS di ISLAMABAD

rende noto

È indetta una procedura di selezione per l’assunzione di un **Programme Officer – Communication**

CONTENUTI E FINALITÀ DELL’INCARICO

Figura professionale richiesta: Programme Officer – Communication

Sede di lavoro: Sede estera AICS di Islamabad (Pakistan)

Tipo di contratto: Contratto a tempo determinato in linea con la normativa pachistana, nel rispetto delle norme fiscali e previdenziali dell’ordinamento italiano.

Compenso: Il trattamento economico sarà stabilito sulla base di quanto riportato nel documento “Criteri e modalità per la selezione di personale non appartenente alla Pubblica Amministrazione da assumere con contratto di diritto privato a tempo determinato disciplinato dal diritto locale” di cui alla delibera del CC n. 101 del 19 novembre 2019 e sarà determinato in base all’anzianità professionale richiesta dall’avviso di selezione, alla specifica qualificazione professionale e al livello di responsabilità degli specifici compiti che la/il candidata/o vincitore sarà chiamata/o a svolgere.

Durata: 12 mesi, di cui 3 di prova. **Inizio incarico:** Novembre 2020

Obiettivo dell’incarico: Il/La Programme Officer - Communication, in appoggio alla Titolare della Sede di Islamabad e, in tal senso, in un quadro strategico e sinergico con gli attori del settore e in squadra con il resto dell’Ufficio, proporrà e realizzerà le azioni di Comunicazione, visibilità, comunicazione per lo sviluppo, radio, riguardo al Programma della Cooperazione Italiana in Pakistan, passato e presente, ivi compresa la gestione di tutti gli strumenti, mezzi e modalità necessari a tal fine.

Descrizione dell’incarico: L’incarico sarà attuato, in stretta collaborazione con la Titolare di Sede e in squadra col personale AICS Islamabad, con le seguenti mansioni:

AICS Islamabad – Avviso, Contratto TD – Programme Officer/Communication – Sc. 20 X 20 - p.1/4

- Lavorare se richiesto in stretta sinergia con Ambasciata, Ufficio I, media, e interlocutori diversificati;
- Elaborare la *Strategia di Comunicazione* della Sede e relative azioni per una sua identità comunicativa;
- Impostare e aggiornare quotidianamente – con padronanza nell'utilizzo della piattaforma *wordpress* - e gestire il sito web, nonché tutti i processi mediatici della Sede, compresi i database delle iniziative;
- Gestire i rapporti con i media locali e con quelli italiani, in modalità filtro o promozione riguardo a missioni attinenti tra i due paesi, curando la strategia di visibilità dei progetti co-finanziati da AICS;
- Creare, gestire e pubblicare sui più diversificati canali prodotti mediatici come: video, *photogallery*, *post*, *slideshow*, *newsletter*, edizioni digitali di vario tipo, in team e capacità, quando richiesto, di trattazione di temi trasversali (emergenza, migrazioni, diritti, creatività) a quelli prioritari della Sede;
- Monitorare la futura piattaforma PIN *Pakistan Italy Network* e i relativi servizi multimediali;
- Organizzare su richiesta concorsi, eventi, mostre, anche con l'Ambasciata e gli interlocutori locali;
- Nell'attività di redazione promuovere lo storytelling, scrivere comunicati stampa e articoli in stile giornalistico, contribuire mensilmente al blog-magazine AICS "Oltremare";
- Sistematizzare l'archivio documentale per valorizzare in team le attività passate e presenti della Sede;
- Partecipare alla redazione della Relazione Annuale di Sede, con format divulgativo e innovativo;
- Coadiuvare la piattaforma *Radio Education* e, in generale, la radiofonia e il *podcast* come strumenti privilegiati di comunicazione, e di educazione; svolgere docenze in campo giornalistico multimediale;
- Contribuire alla *Comunicazione per lo Sviluppo* a cura dei giovani, quando prevista nei/tra i progetti AICS;
- Svolgere ogni altro compito o attività ritenuta necessaria dalla Titolare della Sede AICS di Islamabad.

Divieto di esercitare altra attività. Il soggetto selezionato non deve avere svolto, nel corso dell'ultimo triennio, alcuna attività imprenditoriale nel Paese di servizio, né trovarsi in situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi che pregiudichino l'esercizio imparziale delle funzioni, così come previsto dall'articolo 53 del decreto legislativo n. 165 del 2001, novellato dalla legge n. 190 del 2012 e dal Codice Etico e di Comportamento dell'AICS di cui al successivo punto 7. L'Amministrazione si riserva di verificare, pena l'esclusione, la rispondenza di quanto dichiarato a tale proposito da parte del soggetto selezionato.

2. REQUISITI PER L'AMMISSIONE

2.1 Requisiti essenziali e tutti obbligatori:

Il personale da reclutare deve essere in possesso al momento della scadenza del bando dei seguenti requisiti essenziali:

- a) idoneità fisica all'impiego ed età inferiore ai 67 anni entro la scadenza del contratto previsto;
- b) solida formazione ed esperienza teorico-pratica in ambito comunicazione e in particolare Master (I o II) in Scienze della Comunicazione e/o in temi affini alla Cooperazione allo Sviluppo;
- c) esperienza professionale di almeno 3 anni nella gestione della comunicazione in sedi UTL/AICS;
- d) capacità di analisi/sintesi su temi prioritari della Sede e di disegno della formazione multimediale;
- e) capacità di sviluppare/gestire un'ampia rete di relazioni in più linguaggi sui temi attinenti ad AICS;
- f) ottima conoscenza della lingua inglese (livello C2 del Quadro Comune Europeo di Rif. per le lingue);
- g) ottima conoscenza della lingua italiana (livello C2 del suddetto QCER),
- h) ottima abilità nell'utilizzo ampio ed efficace dei social media: *twitter*, *facebook*, *youtube*, *instagram*, etc;
- i) ottima padronanza nell'uso delle tecnologie: gestione di *WordPress* utilizzato per il sito AICS, e grafica, *photoshop*, montaggio audio/video, edizioni digitali, pubblicazione/promozione multimediale;

- j) autonomia, rigore, garbo, pacatezza, riservatezza, nella realizzazione 'completa' dei lavori assegnati.

2.2 Titoli preferenziali

- a) esperienza lavorativa in paesi anglofoni, in attività equiparabili a quelle oggetto del presente avviso;
- b) conoscenza di altri linguaggi/canali comunicativi, ad es: storytelling, radio, scuola per via multimediale;
- c) capacità divulgativa anche nella trattazione di temi trasversali in Pakistan, es: emergenze, migrazione, diritti

3. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE – TERMINI E MODALITA'

3.1 Nella domanda, redatta sotto forma di una dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- d) cognome, nome, data e luogo di nascita;
- e) la residenza;
- f) la cittadinanza;
- g) il godimento dei diritti civili e politici;
- h) non aver riportato condanne penali, non essere destinatario di misure di prevenzione e non essere sottoposto a procedimenti penali o contabili sia in Italia che all'estero;
- i) non essere incorso nella destituzione, dispensa, decadenza o licenziamento da impiego presso una pubblica amministrazione, sia in Italia che all'estero;

Qualora dai controlli eseguiti dovesse emergere la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, l'interessato incorrerà nelle sanzioni penali di cui all'art.76 del D.P.R. n. 445/00 e successive modificazioni, decadendo immediatamente dall'impiego e da ogni altro beneficio eventualmente conseguito sulla base della dichiarazione mendace.

3.2 Alla domanda dovranno essere allegati:

- a) Lettera motivazionale redatta in lingua inglese e sottoscritta con firma autografa;
- b) Copia del documento di identità valido;
- c) Curriculum vitae in formato Europass, datato e sottoscritto, comprensivo di autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- d) Dichiarazione sostitutiva di certificazione, datata e sottoscritta, di cui al punto 3.1;

Il candidato deve altresì indicare il domicilio, il recapito telefonico, l'indirizzo di posta elettronica presso il quale deve essere inoltrata ogni necessaria comunicazione. In assenza di tali informazioni sarà utilizzato l'indirizzo di residenza. Il candidato ha l'obbligo di comunicare ogni variazione intervenuta successivamente alla presentazione della domanda.

Le domande di partecipazione alla selezione, debitamente firmate, e i relativi allegati di cui al punto 3.2 devono pervenire, a pena esclusione, in formato non modificabile (pdf), entro e non oltre le ore 12:00 (ora di Islamabad) del 20/10/2020 al seguente indirizzo di posta elettronica islamabad@pec.aics.gov.it e c.c. segreteria.islamabad@aics.gov.it. L'email avrà come oggetto il codice 07/AICISLAMABAD/2020.

4. ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA DI SELEZIONE

Determinano l'esclusione della procedura di selezione:

- a) L'assenza dei requisiti essenziali;
- b) La presentazione della domanda fuori dai termini previsti dall'avviso e con modalità diverse da quelle previste dall'avviso;
- c) La presentazione di una domanda priva di sottoscrizione.

5. VALUTAZIONE DEI TITOLI E DEL COLLOQUIO

Decorsi i termini di vigenza dell'avviso, una Commissione nominata dal Direttore AICS o, su sua delega, dal Direttore della sede estera, valuta l'ammissibilità delle domande di candidatura in ordine alla presenza dei requisiti essenziali e l'assenza di cause di esclusione. L'esclusione viene comunicata ai candidati interessati. Successivamente, la Commissione valuta nel merito le candidature assegnando un punteggio complessivo massimo di **100 punti** secondo le modalità di seguito specificate:

TITOLI: fino a 70 punti

- Titoli di studio ulteriori rispetto a quello obbligatorio: fino a 10 punti
- Competenze linguistiche: fino a 10 punti
- Esperienza professionale: fino a 40 punti
- Altri titoli o competenze professionali: fino a 10 punti

COLLOQUIO: fino a 30 punti

I candidati che abbiano riportato un punteggio per titoli di almeno 40, sono convocati per un colloquio a seguito del quale è attribuito un punteggio massimo di 30 punti. Il colloquio si svolge presso la sede dell'AICS o in collegamento audio-video nel caso di candidati che non possano recarsi nella sede del colloquio. Il colloquio si svolge nella lingua indicata dal bando (anche più di una se previsto) ed è volto a valutare il patrimonio di conoscenze e di esperienze del candidato, le capacità a svolgere l'incarico in oggetto, le competenze linguistiche richieste e quanto altro ritenuto necessario a valutare il profilo del candidato rispetto all'incarico da ricoprire. La convocazione al colloquio è inviata per posta elettronica all'indirizzo dichiarato dal candidato al momento della domanda. I candidati non hanno titolo al rimborso delle spese eventualmente sostenute per sostenere il colloquio.

A seguito del colloquio viene redatta la graduatoria dei soli candidati ai quali sia stato attribuito dopo il colloquio un punteggio complessivo non inferiore al 60% del massimo attribuibile (60 punti).

6. ESITO DELLA SELEZIONE

Viene dichiarato vincitore il candidato con il punteggio più alto in graduatoria. Il vincitore viene informato via PEC. La graduatoria rimane valida un anno e può essere prorogata di un altro anno per motivate esigenze legate allo svolgimento dell'iniziativa. In caso di rinuncia del candidato vincitore o di risoluzione anticipata del contratto, la sede può scorrere la graduatoria, qualora siano disponibili le necessarie risorse finanziarie. In caso di parità di punteggi, verrà preferito il candidato più giovane di età. La graduatoria è pubblicata sul sito web dell'AICS.

7. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La presentazione delle domande di partecipazione alla selezione da parte dei candidati implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato alla custodia e conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure concorsuali. Il responsabile del trattamento dei dati è il titolare della sede di Islamabad.

8. CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

È fatta salva la possibilità di revocare il bando per motivate ragioni di opportunità connesse alle esigenze organizzative o finanziarie di AICS.

Fine