

## CURRICULUM VITAE



### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **DEFAZIO GIANCARLO**

Telefono 0632492347

E-mail giancarlo.defazio@aics.gov.it

Anno di nascita

### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

01.02.2019 – in corso

#### **AGENZIA ITALIANA PER LA COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO**

Via S. Contarini, 25 - Roma

**Dirigente Ufficio IX "Affari legali e contenzioso"**

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 21.10.2015 – 20.10.2018

#### **ROMA CAPITALE – Dipartimento Progetti di sviluppo e finanziamenti europei**

Via della Panetteria, 18 - Roma

**DIRETTORE ad interim** (Dirigente U.O. dal 21.10.2015 al 16.3.2018)

**Direttore della Direzione Programmazione e progettazione** (incarico dal 16.3.2018)

Funzioni di Organismo Intermedio-Autorità Urbana del Programma Operativo Nazionale "Città Metropolitane" 2014-2020, FESR/FSE. Progettazione e attuazione di interventi per lo sviluppo urbano sostenibile (budget: 40milioni). Coordinamento delle attività connesse all'attuazione degli interventi. Coordinamento delle attività progettuali in raccordo con le strutture di gestione; adozione degli atti di ammissione a finanziamento; attività di controllo e monitoraggio sul rispetto delle procedure amministrativo-contabili (appalti, aiuti di stato, affidamenti *in house*); funzioni di sorveglianza per la verifica della coerenza degli interventi con gli orientamenti programmatici e la conformità con le disposizioni comunitarie; rendicontazione della spesa (domande di rimborso); alimentazione del sistema informativo. Membro del Comitato di Sorveglianza. Coordinamento delle attività programmatiche e progettuali di raccordo con le amministrazioni nazionali e regionali.

LEAR (Legal Entity Appointed Representative) per la progettazione sui bandi UE a gestione diretta (n. 17 progetti ammessi a finanziamento/in corso di attuazione).

Referente per le iniziative in materia di capacity building per il rafforzamento della capacità istituzionale ed amministrativa attraverso con comunitarie (PON Governance e capacità istituzionale). Membro Comitato di Sorveglianza PON Inclusione.

Referente del tavolo congiunto Commissione Europea/Roma Capitale per il post 2020.

Coordinatore attività Centro Europe direct.

Referente tecnico della rete dei Sindaci delle capitali UE/Commissione europea.

Coordinatore progetto di cooperazione con la città di Sarajevo "Rome and Sarajevo for Europe" ("Europe for citizens" EU Programme); coordinatore progetto di cooperazione con Yantai (Cina) nei settori smart city, efficientamento energetico, mobilità sostenibile (International Urban Cooperation EU Programme); coordinatore per le attività di progettazione per le attività di cooperazione con Paesi terzi (calls DG DEVCO).

- Date Marzo/giugno 2017
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro **ENA/Ecole National d'Administration – SNA/Scuola Nazionale di Amministrazione**
  - Tipo di impiego Esperto twinning "Support to Albanian Civil Service Reform". Responsabile per la linea di attività: "methodology to improve the use of delegation of the decision-making power in the public administration".
  - Principali mansioni e responsabilità Sede di lavoro: Tirana (Scuola di Amministrazione, Ufficio del Primo Ministro, Ministeri)
  
- Date 1/10/2010 – 20/10/2015
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro **COMMISSIONE EUROPEA - DG Giustizia**  
**Direzione diritti fondamentali e cittadinanza**  
Rue Montoyer, 59 – Bruxelles
  - Tipo di impiego **ESPERTO NAZIONALE**
  - Principali mansioni e responsabilità Case handler. Responsabile dell'istruttoria delle procedure di infrazione. Coordinamento delle politiche dell'Unione in materia di cittadinanza europea, libera circolazione delle persone e diritti elettorali. Coordinamento delle misure di attuazione delle politiche di integrazione e non-discriminazione nel settore dei diritti elettorali per i cittadini comunitari che risiedono in uno Stato membro diverso da quello di origine. Gestione delle relazioni istituzionali con le Rappresentanze permanenti degli Stati membri presso l'UE per la chiusura delle procedure di infrazione. Gestione del gruppo di esperti delle amministrazioni nazionali in materia elettorale. Gestione delle relazioni istituzionali con il Parlamento Europeo ed il Consiglio in relazione all'attività di drafting normativo e impact assessment. Cooperazione bilaterale con Serbia e Montenegro per l'analisi di conformità delle legislazioni nazionali con l'acquis comunitario. Redazione del rapporto annuale in materia di cittadinanza UE e diritti elettorali. Supervisione sul rapporto annuale FRA-Fundamental Rights Agency. Responsabile del dossier "diritti fondamentali e separatismi nella UE". Selezione, monitoraggio e valutazione ex-post dei progetti finanziati dai programmi "Diritti, uguaglianza e cittadinanza 2014/2020" (anti-discriminazione, partecipazione democratica, inclusione) e "Diritti fondamentali e cittadinanza 2007/2013". Gestione delle interrogazioni parlamentari e della comunicazione istituzionale del Commissario nei dossier di competenza. Presidente del Clnad Italia, rete degli Esperti Nazionali Distaccati presso la UE.
  
- Date 27.10.2006 – 30.09.2010
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro **MINISTERO DELL'INTERNO**  
Piazza Cavour n. 25 – Roma
  - Tipo di impiego **SEGRETARIO COMUNALE** (fascia B)
  - Principali mansioni e responsabilità Funzioni di cui all'art. 97 del D.Lgs. n. 267/2000:  
- assistenza e consulenza giuridico-amministrativa al Sindaco, al Consiglio Comunale e alla Giunta in ordine alla conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti; attività di verifica e controllo sull'azione amministrativo-contabile dell'ente; ufficiale rogante.  
Incarichi particolari: Responsabile Area Amministrativo/Contabile; membro delle commissioni di aggiudicazione degli appalti pubblici; Presidente del nucleo di valutazione; Presidente della delegazione trattante di parte pubblica; Presidente di commissioni di concorso.  
Gestione dei rapporti con le autorità nazionali di controllo: Ragioneria Generale dello Stato, Corte dei Conti, Ministero della Funzione Pubblica, Autorità di vigilanza sui contratti pubblici.

- Date 01 dic. 2005 - 26 ott. 2006
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro **COMUNE DI ROMA** - Dipartimento VII "Politiche per la Mobilità"  
Via Capitan Bavastro - Roma
  - Tipo di impiego **Esperto in normativa nazionale e comunitaria in materia di appalti pubblici**  
Incarico di Alta Specializzazione
  - Principali mansioni e responsabilità Assistenza giuridica alla Direzione Generale per la Mobilità.  
Gestione delle procedure amministrativo-contrattuali nell'ambito del PUP (programma urbano parcheggi), legge 122/89.  
Coordinatore del gruppo di lavoro per il controllo sulla regolarità dei rapporti amministrativi e giuridici con le società concessionarie.
  
- Date 24.05.2003 - 12.12.2003
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro **CONSIP Spa** (Centrale acquisti - Società del Ministero dell'Economia e delle Finanze)  
Via Isonzo, 19/e - Roma
  - Tipo di impiego **LEGALE** (Direzione Affari Legali e Societari)  
Contratto a tempo indeterminato
  - Principali mansioni e responsabilità Assistenza legale alla Direzione Acquisti in rete della P.A.  
Assistenza, predisposizione e gestione delle procedure di aggiudicazione di appalti pubblici. Legale di riferimento per le convenzioni-quadro nei settori: IT (information technology), energy management, gas, servizio luce.
  
- Date 01.01.2003 – 23.05.2003
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro **STUDIO LEGALE PROF. FEDERICO SORRENTINO**  
Lungotevere delle navi, 30 - Roma
  - Tipo di impiego **LEGALE**
  - Principali mansioni e responsabilità Gestione del contenzioso amministrativo (appalti pubblici, concorrenza).
  
- Date 22.10.2000 - 22.10.2002
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro **COMUNE DI ROMA – AVVOCATURA**  
Piazza del Campidoglio n. 1, Roma
  - Tipo di impiego **Pratica forense**
  - Principali mansioni e responsabilità Vincitore di borsa di studio. Settore: Appalti pubblici.  
Gestione del contenzioso civile ed amministrativo nel settore degli appalti. Attività di consulenza giuridica agli uffici.
  
- Date Nov. 1999 – agosto 2000
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro **MINISTERO DELLA DIFESA** - Scuola delle Trasmissioni  
Roma
  - Tipo di impiego **Ufficiale di complemento – Corpo di Amministrazione e Commissariato**
  - Principali mansioni e responsabilità Assistenza giuridica alla direzione amministrativa. Gestione delle procedure di aggiudicazione di gara.
  
- ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

  - Date 31.03.2011
  - Qualifica conseguita **Corso base per osservatori elettorali di breve periodo**
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Formazione finalizzata allo svolgimento del ruolo di osservatore di breve periodo nelle missioni di osservazione elettorale in ambito UE e OSCE/ODIHR
  - Istituto di istruzione/formazione Ministero degli affari esteri – Scuola Superiore S. Anna di Pisa - OXFAM

- Date 26.01.2009
- Qualifica conseguita **Master in Organizzazione, management e innovazione nelle PP.AA.**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diritto amministrativo, management del personale, diritto del lavoro
- Istituto di istruzione/formazione Università TELMA, Roma
  
- Date 15.04.2008
- Qualifica conseguita **Dottorato di ricerca in Amministrazione Pubblica Europea e Comparata**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio XVIII ciclo - 1° classificato. Vincitore di borsa di studio triennale.  
Tesi discussa: "Accordi quadro e centrali di committenza nella disciplina comunitaria", sotto la guida della Prof.ssa M.V. Lupò Avagliano.  
Attività didattica e di ricerca internazionale:  
Università "Panthéon-Sorbonne", Scuola di dottorato in diritto comparato, Parigi, A.A. 2004/05; vincitore di borsa di studio per tesi in cotutela.  
Université Européenne d'été, Montpellier, ciclo di studi su 'Il primato del diritto dell'Unione sul diritto degli Stati membri', 2005;  
GEAP (Groupe européen d'administration publique, Bruxelles), settembre 2004, Lubiana; discussant del gruppo di lavoro della conferenza annuale 'Outsourcing: nozione e aspetti giuridici, fasi contrattuali'.  
Università degli Studi di Roma "La Sapienza", Dipartimento di Diritto dell'economia
- Istituto di istruzione/formazione
  
- Date 23.09.2004
- Qualifica conseguita **Abilitazione all'esercizio della professione forense**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diritto civile, penale ed amministrativo
- Istituto di istruzione/formazione Corte d'Appello di Roma
  
- Date Gennaio/luglio 2003
- Qualifica conseguita **Corso "Jean Monnet" in "European Administrative Law"**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Ciclo di studi specialistici in materia di integrazione comunitaria e comparazione tra i modelli nazionali di amministrazione pubblica
- Istituto di istruzione/formazione Università degli Studi di Roma "La Sapienza"
  
- Date 19.04.1999
- Qualifica conseguita **Laurea in Giurisprudenza**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Tesi in Diritto Commerciale: "Il Registro delle Imprese", relatore Prof. Libonati  
Voto: 110/110.
- Istituto di istruzione/formazione Università degli Studi di Roma "La Sapienza"
  
- Date 06.07.1994
- Qualifica conseguita **Maturità Classica**
- Istituto di istruzione/formazione Liceo Classico "F. De Sanctis" – Manduria (Ta). Voto: 60/60

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

MADRELINGUA  
ALTRE LINGUE

**ITALIANO**  
**INGLESE** (AVANZATO, SCRITTO E PARLATO)  
**FRANCESE** (AVANZATO, SCRITTO E PARLATO)

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Attitudine al lavoro di squadra ed in contesto internazionale
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICO-ORGANIZZATIVE	Gestione di programmi e progetti co-finanziati da fondi SIE. Specializzazione professionale nei settori del diritto europeo ed amministrativo.
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE	<p><b>INTERVENTI IN QUALITÀ DI RELATORE</b></p> <p>27/28 settembre 2018: Chief Executive Directors Meeting, Citizen Participation in Local Government &amp; City Governance, Madrid</p> <p>9 luglio 2018: Smart city. EU policies and instruments, Roma</p> <p>14 maggio 2018: La sicurezza urbana. Politiche e strumenti dell'Unione europea, Roma</p> <p>13 ottobre 2016: Le nuove tecnologie al servizio del cittadino, Assemblea nazionale ANCI, Bari</p> <p>15 aprile 2016: Open Smart Cities – Italia. ENEA. I programmi italiani sullo sviluppo delle smart city e la convergenza nazionale su standard e piattaforme aperte, Roma</p> <p>6 aprile 2016: Conferenza internazionale sulla gestione delle aree agricole urbane e periurbane (Evento finale del progetto ENPI CBC Med), Roma</p> <p>9-11 settembre 2015: Annual conference and general assembly meeting of the association of European election officials (ACEEEO), Chisinau (Moldavia)</p> <p>4-5 giugno 2015: conference on the "Implementation of the right to free elections in Eastern Partnership countries", Parliamentary Assembly of the Council of Europe, Parigi</p> <p>4-6 settembre 2014: Annual conference and general assembly meeting of the association of European election officials (ACEEEO), Bucharest (Romania)</p> <p>15 novembre 2013: La lingua come fattore di integrazione politica e sociale, Accademia della Crusca, Firenze</p> <p>19 settembre 2013: The significance and value of European integration to counteract separatist tendencies in the European Union Member States, Seminar of European Ideas Network, Lecce,</p> <p>28 novembre 2012: Regions and cities ready for the European Year 2013: Citizens' Agenda going local, Committee of the Regions, Brussels</p> <p>27 giugno 2012: "Local and regional authorities working towards fostering EU citizenship", Comitato delle Regioni, Brussels</p> <p>27 marzo 2012: Judiciary and fundamental rights - Explanatory meeting with Montenegro, Commissione europea, Brussels</p> <p>14 marzo 2012: Experts Group on elections meeting, Commissione Europea, presentazione del secondo rapporto della Commissione Europea sulle elezioni locali</p> <p>27 settembre 2005: Il primato del diritto comunitario sul diritto degli Stati membri, Dipartimento di Diritto dell'Economia, Università "La Sapienza", Roma</p> <p>1/4 settembre 2004: Outsourcing: notion et aspects juridiques, phases contractuelles, Lubiana (Slovenia), Conferenza Annuale del Gruppo Europeo della P. A.</p>
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE	<p><b>PUBBLICAZIONI SCIENTIFICHE</b></p> <p>Rivista Giuridica dell'Edilizia, Giuffrè Editore: pubblicazione di massime e note a sentenza (2005, nn. II, III, IV, V, VI).</p> <p>Outsourcing: notion et aspects juridiques, phases contractuelles, Atti della Conferenza Annuale del E.G.P.A. di Bruxelles, 1-4 settembre 2004, Lubiana, Slovenia</p> <p>Il principio della inderogabilità dei minimi tariffari negli incarichi affidati a ingegneri e architetti, Rivista Giuridica dell'Avvocatura del Comune di Roma, 2002, III/IV, p. 91</p> <p>Due anni di giurisprudenza in tema di risarcibilità degli interessi legittimi, Rivista Giuridica dell'Avvocatura del Comune di Roma, 2002, III/IV, p. 146</p> <p>Le spese in economia: il D.P.R. 20 agosto 2001 n. 384 e gli Enti locali, Rivista Giuridica dell'Avvocatura del Comune di Roma, 2002, V/VI, p. 81</p> <p>La verifica delle offerte anomale negli appalti di lavori pubblici, Atti del Convegno, 22 marzo 2002, Rivista Giuridica dell'Avvocatura del Comune di Roma, 2002, IX/X, p. 80</p>

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs. n. 196/03 smi e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

