



Agenzia Italiana per la  
Cooperazione allo Sviluppo  
Ufficio di Firenze

Agenzia Italiana  
per la Cooperazione allo Sviluppo  
Ufficio di Firenze

Protocollo	Data
535	10 FEB. 2016
N.	

**Oggetto:** Riparazione cuoci pasta - Ordine di fornitura

**Allegati:**

Spelt.le  
AS.TEC. di Carlo Lepri & C. S.n.c.  
Via Buoizzi, 253 - int. 6  
50013 Campi Bisenzio  
Firenze (FI)  
Fax: 055/435987  
[carlepri@tin.it](mailto:carlepri@tin.it)

Con riferimento al preventivo di spesa formulato da codesta rispettabile Ditta il 11/02/2016 ed acquisito al protocollo di questa Amministrazione in data 12/02/2016 al numero 470, con la presente si prega di voler disporre il servizio di riparazione del cuoci pasta posizionato nella mensa del Centro Didattico di questa Amministrazione, nel rispetto delle specifiche tecniche qui appresso riportate:

#### SPECIFICHE TECNICHE

- Sostituzione pilota;
- Sostituzione termocoppia;
- Sostituzione candela con raccordi;
- Sostituzione ugello.

#### PAGAMENTO

Per la fornitura dei servizi in analisi verrà riconosciuto un importo complessivo di € 146,96 (Euro centoquarantasei/96), oltre IVA se dovuta.

Il predetto importo si intende fisso ed immutabile, indipendentemente da qualsiasi eventualità.

Codesta Ditta, perciò, non avrà alcun diritto di pretendere aumenti di nessun genere per aumento di costo dei materiali, della mano d'opera e per ogni altra sfavorevole circostanza che possa manifestarsi.

Si fa presente che, in caso di inadempimento totale e parziale della fornitura, così come al manifestarsi di eventuali disservizi, l'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo – Ufficio di Firenze applicherà, a proprio insindacabile giudizio, penali commisurate al danno conseguito.

Le suddette penali verranno dedotte dall'importo della fattura inerente la fornitura senza contestazione alcuna (art. 1383 e seguenti del codice civile).

La liquidazione dei servizi in discorso avrà luogo a saldo, a mezzo bonifico della Banca d'Italia di Firenze, dietro presentazione di dichiarazione sostitutiva ex D.P.R. 445/2000, conforme all'allegato modulo, e previo ricevimento, al protocollo di questa Amministrazione, di regolare fattura da intestarsi a:

AGENZIA ITALIANA PER LA COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO  
UFFICIO DI FIRENZE  
Via Antonio Cocchi, 4  
50131 Firenze  
C.F. 97871890584

Ai sensi dell'art. 4, comma 14bis, della legge n. 106/2011, **per importi inferiori ad € 20.000,00, può essere prodotta una dichiarazione sostitutiva in luogo del DURC (avvalendosi dell'allegato modulo o di altro ad esso conforme).**

Resta, comunque salva, ed impregiudicata la facoltà di questa Amministrazione di effettuare i necessari controlli e le verifiche di rito.

Qualora codesta Ditta non risulti, in esito alle predette verifiche, in regola con gli obblighi di cui al comma precedente, questa Amministrazione procederà a sospendere il pagamento della fattura ed assegnerà alla stessa un termine di 30 gg. entro il quale procedere alla regolarizzazione. In caso di mancato adempimento entro il predetto termine, l'Agencia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo – Ufficio di Firenze procederà alla risoluzione del presente contratto, destinando le somme trattenute al soddisfacimento degli inadempimenti previdenziali e contrattuali. Per tale sospensione o ritardo di pagamento, codesta Ditta non potrà opporre eccezioni, né avrà titolo a risarcimento dei danni.

Eventuali ritardi di pagamento imputabili a fatti ascrivibili a questa Amministrazione daranno diritto alla corresponsione degli interessi legali di mora nella misura di legge.

#### **TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

Si fa presente che codesta spettabile Ditta assume tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge 136/2010 e successive modifiche, al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi alla fornitura del servizio in discorso. A tal proposito, codesta Ditta è tenuta a comunicare a questa Amministrazione (**avvalendosi dell'allegato modulo o di altro ad esso conforme**), a cura del legale rappresentante, entro il termine di 7 gg. naturali e consecutivi dal ricevimento della presente, gli estremi identificativi del conto corrente su cui confluiranno i pagamenti di cui all'ordine sopra in discorso, nonché le generalità ed il codice fiscale dei soggetti abilitati ad operarvi.

Codesta spettabile Ditta si impegna, altresì, a dare immediata comunicazione a questa Amministrazione ed alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Firenze, della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Questa Amministrazione si riserva comunque la facoltà di verificare l'assolvimento, da parte di codesta spettabile Ditta, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Codesta Ditta dovrà altresì dichiarare (avvalendosi dell'allegato modulo o di altro ad esso conforme):

- di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei confronti del medesimo aggiudicatario, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;
- di aver preso visione del D.P.R. 16 aprile 2013, N. 62 concernente "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165", reperibile sul sito [www.iao.florence.it](http://www.iao.florence.it) (sezione "Amministrazione Trasparente" – Disposizioni Generali – Atti Generali).

### ELEZIONE DI DOMICILIO E FORO COMPETENTE

A tutti gli effetti del presente ordine di fornitura, codesta Ditta elegge domicilio in Firenze presso l'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo – Ufficio di Firenze.

Il Foro competente per la risoluzione delle controversie nascenti dal presente ordine di fornitura, non componibili in via bonaria, viene individuato in quello di Firenze, con esclusione di altri.

Per quanto non previsto nel presente ordine di fornitura, si intendono richiamate le norme e le altre disposizioni vigenti in tema di contratti pubblici.

Notizie e chiarimenti in merito al presente ordine di fornitura potranno essere richiesti, nelle ore d'ufficio, al Sig. Stefano Bucci (055/5061418, mail: [bucci@iao.florence.it](mailto:bucci@iao.florence.it)), oppure, in alternativa alla Dot.ssa Francesca Margiacchi (055/5061324, mail: [f.margiacchi@iao.florence.it](mailto:f.margiacchi@iao.florence.it)).

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO  
Dott. Nicola Ardace

