



Agenzia Italiana per la
Cooperazione allo Sviluppo
Ufficio di Firenze

Agenzia Italiana
per la Cooperazione allo Sviluppo
Ufficio di Firenze

Protocollo	Data
N. 718	- 3 MAR. 2016

Oggetto: Servizio di pulizie straordinarie locali Sede, Centro Didattico e *Scuola Caffè*
Ordine di fornitura

Allegati:

Spett.le
EVOLVE CONSORZIO STABILE
Viale Liegi, 7
00198 Roma
Fax: 06/58345971

EVOLVE CONSORZIO STABILE
Sede Amministrativa
Corso Italia, 29
50123 Firenze
Fax: 055/2398312

Con riferimento alle prescrizioni contenute nell'art. 4 del contratto di appalto protocollo n. 6291 del 02.12.2014 e nella propria nota protocollo n. 5946 del 30.11.2015, e facendo seguito alla offerta tecnico – economica formulata da codesta rispettabile Ditta il 15.01.2016, con la presente si prega di voler disporre la fornitura dei servizi di pulizia straordinaria di alcuni dei locali della propria Sede, del Centro Didattico e di quelli della *Scuola Caffè*, qui di seguito dettagliati:

SPECIFICHE TECNICHE

- Pulizia a fondo di n. 1 degli appartamenti ubicati nel Centro Didattico di questo Ufficio;
- Pulizia a fondo del lucernario dell'androne situato nei locali della Sede di questo Ufficio;
- Pulizia dei vetri dei locali utilizzati per la "*Scuola Caffè*".

PAGAMENTO

Per la fornitura dei servizi così come sopra dettagliati verrà corrisposto l'importo di **€ 844,90** (Euro ottocentoquarantaquattro/90), oltre IVA se dovuta.

Detto importo si intende comprensivo di tutti gli oneri necessari per la corretta esecuzione dei servizi in analisi ed è invariabile ed indipendente da qualsiasi eventualità. Codesta Ditta, perciò, non avrà alcun diritto di pretendere aumenti di nessun genere per aumento di costo dei materiali, della mano d'opera e per ogni altra sfavorevole circostanza che possa manifestarsi.

Si fa presente che, in caso di inadempimento totale e parziale della fornitura, così come al manifestarsi di eventuali disservizi, l'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo – Ufficio di Firenze applicherà, a proprio insindacabile giudizio, penali commisurate al danno conseguito. Le suddette penali verranno dedotte dall'importo della fattura inerente la fornitura senza contestazione alcuna (art. 1383 e seguenti del codice civile).

La liquidazione dei servizi in discorso avrà luogo a saldo, a mezzo bonifico della Banca d'Italia di Firenze, dietro presentazione di dichiarazione sostitutiva ex D.P.R. 445/2000, conforme all'allegato modulo, e previo ricevimento, al protocollo di questa Amministrazione, di regolare fattura da intestarsi a:

AGENZIA ITALIANA PER LA COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO
UFFICIO DI FIRENZE
Via Antonio Cocchi, 4
50131 Firenze
C.F. 97871890584

In proposito, si comunica che, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 6 comma 6 del decreto Ministeriale n. 55 del 03.04.2013, così come modificato dall'art. 25 del D.L. 66/2014 (convertito in Legge 89/2014), questa Amministrazione accetta solo fatture trasmesse **in formato elettronico**, secondo il formato di cui all'All. A "*Formato della fattura elettronica*" del citato D.M. n. 55/2013; non si potrà pertanto procedere ad alcun pagamento, nemmeno parziale, sino alla ricezione della fattura in formato elettronico.

Questo Ufficio provvederà, con successive comunicazioni, a trasmettere a codesta Ditta le informazioni necessarie alla emissione e successiva trasmissione della fattura elettronica.

Si comunica altresì che questa Amministrazione soggiace alla disciplina di cui all'art. 1 comma 629, lettera b) della Legge 190/2014 "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato*" (Legge di stabilità 2015), Pertanto, questo Ufficio provvederà a versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto (IVA) inerente la fornitura in discorso (c.d. "*split payment*").

In conformità alla citata disposizione normativa, la fattura dovrà quindi essere emessa con la annotazione "*scissione dei pagamenti*".

I pagamenti avranno luogo, comunque, una volta che questa Amministrazione abbia richiesto ed ottenuto dai competenti Uffici la dichiarazione del DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) avente esito positivo.

Ai sensi dell'art. 4, comma 14**bis**, della legge n. 106/2011, per importi inferiori a € 20.000,00, può essere prodotta una dichiarazione sostitutiva in luogo del DURC (avvalendosi dell'allegato modulo o di altro ad esso conforme).

Resta, comunque salva, ed impregiudicata la facoltà di questa Amministrazione di effettuare i necessari controlli e le verifiche di rito.

Qualora codesta Ditta non risulti, in esito alle predette verifiche, in regola con gli obblighi di cui al comma precedente, questa Amministrazione procederà a sospendere il pagamento della fattura ed assegnerà alla stessa un termine di 30 gg. entro il quale procedere alla regolarizzazione. In caso di mancato adempimento entro il predetto termine, l'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo – Ufficio di Firenze procederà alla risoluzione del presente contratto, destinando le somme trattenute al soddisfacimento degli inadempimenti previdenziali e contrattuali. Per tale sospensione o ritardo di pagamento, codesta Ditta non potrà opporre eccezioni, né avrà titolo a risarcimento dei danni.

Eventuali ritardi di pagamento imputabili a fatti ascrivibili a questa Amministrazione daranno diritto alla corresponsione degli interessi legali di mora nella misura di legge.

TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Si fa presente che codesta spettabile Ditta assume tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge 136/2010 e successive modifiche, al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi alla fornitura del servizio in discorso. A tal proposito, codesta Ditta è tenuta a comunicare a questa Amministrazione (**avvalendosi dell'allegato modulo o di altro ad esso conforme**), a cura del legale rappresentante, entro il termine di 7 gg. naturali e consecutivi dal ricevimento della presente, gli estremi identificativi del conto corrente su cui confluiranno i pagamenti di cui all'ordine sopra in discorso, nonché le generalità ed il codice fiscale dei soggetti abilitati ad operarvi.

Codesta spettabile Ditta si impegna, altresì, a dare immediata comunicazione a questa Amministrazione ed alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Firenze, della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Questa Amministrazione si riserva comunque la facoltà di verificare l'assolvimento, da parte di codesta spettabile Ditta, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Codesta Ditta dovrà altresì dichiarare (**avvalendosi dell'allegato modulo o di altro ad esso conforme**):

- di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei confronti del medesimo aggiudicatario, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;
- di aver preso visione del D.P.R. 16 aprile 2013, N. 62 concernente "*Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del Decreto*

Legislativo 30 marzo 2001 n. 165", reperibile sul sito www.iao.florence.it (sezione "Amministrazione Trasparente" – Disposizioni Generali – Atti Generali).

ELEZIONE DI DOMICILIO E FORO COMPETENTE

A tutti gli effetti del presente ordine di fornitura, codesta Ditta elegge domicilio in Firenze presso l'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo – Ufficio di Firenze.

Il Foro competente per la risoluzione delle controversie nascenti dal presente ordine di fornitura, non componibili in via bonaria, viene individuato in quello di Firenze, con esclusione di altri.

Per quanto non specificatamente previsto nel presente ordine di fornitura, si intendono espressamente richiamate le norme e le altre disposizioni vigenti in tema di contratti pubblici.

Notizie e chiarimenti in merito al presente ordine di fornitura potranno essere richiesti, nelle ore d'ufficio, al Geom. Adriano Paganini (055/5061411, mail: paganini@iao.florence.it), oppure, in alternativa alla Dott.ssa Francesca Margiacchi (055/5061324, mail: f.margiacchi@iao.florence.it).

Distinti saluti.

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
Dott. Nicola Arbace





Agenzia Italiana per la
Cooperazione allo Sviluppo
Ufficio di Firenze

Agenzia Italiana
per la Cooperazione allo Sviluppo
Ufficio di Firenze

Protocollo	Data
N. 718	3 MAR, 2016

Oggetto: Servizio di pulizie straordinarie locali Sede, Centro Didattico e *Scuola Caffè*
Ordine di fornitura

Allegati:

Spett.le
EVOLVE CONSORZIO STABILE
Viale Liegi, 7
00198 Roma
Fax: 06/58345971

EVOLVE CONSORZIO STABILE
Sede Amministrativa
Corso Italia, 29
50123 Firenze
Fax: 055/2398312

Con riferimento alle prescrizioni contenute nell'art. 4 del contratto di appalto protocollo n. 6291 del 02.12.2014 e nella propria nota protocollo n. 5946 del 30.11.2015, e facendo seguito alla offerta tecnico - economica formulata da codesta spettabile Ditta il 15.01.2016, con la presente si prega di voler disporre la fornitura dei servizi di pulizia straordinaria di alcuni dei locali della propria Sede, del Centro Didattico e di quelli della *Scuola Caffè*, qui di seguito dettagliati:

SPECIFICHE TECNICHE

- Pulizia a fondo di n. 1 degli appartamenti ubicati nel Centro Didattico di questo Ufficio;
- Pulizia a fondo del lucernario dell'androne situato nei locali della Sede di questo Ufficio;
- Pulizia dei vetri dei locali utilizzati per la "*Scuola Caffè*".

PAGAMENTO

Per la fornitura dei servizi così come sopra dettagliati verrà corrisposto l'importo di € 344,90 (Euro **ottocentoquarantaquattro/90**), oltre IVA se dovuta.

Detto importo si intende comprensivo di tutti gli oneri necessari per la corretta esecuzione dei servizi in analisi ed è invariabile ed indipendente da qualsiasi eventualità. Codesta Ditta, perciò, non avrà alcun diritto di pretendere aumenti di nessun genere per aumento di costo dei materiali, della mano d'opera e per ogni altra sfavorevole circostanza che possa manifestarsi.

Si fa presente che, in caso di inadempimento totale e parziale della fornitura, così come al manifestarsi di eventuali disservizi, l'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo – Ufficio di Firenze applicherà, a proprio insindacabile giudizio, penali commisurate al danno conseguito. Le suddette penali verranno dedotte dall'importo della fattura inerente la fornitura senza contestazione alcuna (art. 1383 e seguenti del codice civile).

La liquidazione dei servizi in discorso avrà luogo a saldo, a mezzo bonifico della Banca d'Italia di Firenze, dietro presentazione di dichiarazione sostitutiva ex D.P.R. 445/2000, conforme all'allegato modulo, e previo ricevimento, al protocollo di questa Amministrazione, di regolare fattura da intestarsi a:

AGENZIA ITALIANA PER LA COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO
UFFICIO DI FIRENZE
Via Antonio Cocchi, 4
50131 Firenze
C.F. 97871890584

In proposito, si comunica che, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 6 comma 6 del decreto Ministeriale n. 55 del 03.04.2013, così come modificato dall'art. 25 del D.L. 66/2014 (convertito in Legge 89/2014), questa Amministrazione accetta solo fatture trasmesse in formato elettronico, secondo il formato di cui all'Al. A "Formato della fattura elettronica" del citato D.M. n. 55/2013; non si potrà pertanto procedere ad alcun pagamento, nemmeno parziale, sino alla ricezione della fattura in formato elettronico.

Questo Ufficio provvederà, con successive comunicazioni, a trasmettere a codesta Ditta le informazioni necessarie alla emissione e successiva trasmissione della fattura elettronica.

Si comunica altresì che questa Amministrazione soggiace alla disciplina di cui all'art. 1 comma 629, lettera b) della Legge 190/2014 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (Legge di stabilità 2015). Pertanto, questo Ufficio provvederà a versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto (IVA) inerente la fornitura in discorso (c.d. "split payment").

In conformità alla citata disposizione normativa, la fattura dovrà quindi essere emessa con la annotazione "scissione dei pagamenti".

I pagamenti avranno luogo, comunque, una volta che questa Amministrazione abbia richiesto ed ottenuto dai competenti Uffici la dichiarazione del DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) avente esito positivo.

Al sensi dell'art. 4, comma 14**bis**, della legge n. 106/2011, per importi inferiori a € 20.000,00, può essere prodotta una dichiarazione sostitutiva in luogo del DURC (avvalendosi dell'allegato modulo o di altro ad esso conforme).

Resta, comunque salva, ed impregiudicata la facoltà di questa Amministrazione di effettuare i necessari controlli e le verifiche di rito.

Qualora codesta Ditta non risulti, in esito alle predette verifiche, in regola con gli obblighi di cui al comma precedente, questa Amministrazione procederà a sospendere il pagamento della fattura ed assegnerà alla stessa un termine di 30 gg. entro il quale procedere alla regolarizzazione. In caso di mancato adempimento entro il predetto termine, l'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo – Ufficio di Firenze procederà alla risoluzione del presente contratto, destinando le somme trattenute al soddisfacimento degli inadempimenti previdenziali e contrattuali. Per tale sospensione o ritardo di pagamento, codesta Ditta non potrà opporre eccezioni, né avrà titolo a risarcimento dei danni.

Eventuali ritardi di pagamento imputabili a fatti ascrivibili a questa Amministrazione daranno diritto alla corresponsione degli interessi legali di mora nella misura di legge.

TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Si fa presente che codesta spettabile Ditta assume tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge 136/2010 e successive modifiche, al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi alla fornitura del servizio in discorso. A tal proposito, codesta Ditta è tenuta a comunicare a questa Amministrazione (avvalendosi dell'allegato modulo o di altro ad esso conforme), a cura del legale rappresentante, entro il termine di 7 gg. naturali e consecutivi dal ricevimento della presente, gli estremi identificativi del conto corrente su cui confluiranno i pagamenti di cui all'ordine sopra in discorso, nonché le generalità ed il codice fiscale dei soggetti abilitati ad operarvi.

Codesta spettabile Ditta si impegna, altresì, a dare immediata comunicazione a questa Amministrazione ed alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Firenze, della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Questa Amministrazione si riserva comunque la facoltà di verificare l'assolvimento da parte di codesta spettabile Ditta, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Codesta Ditta dovrà altresì dichiarare (avvalendosi dell'allegato modulo o di altro ad esso conforme):

- di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei confronti del medesimo aggiudicatario, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;
- di aver preso visione del D.P.R. 16 aprile 2013, N. 62 concernente "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del Decreto

Legislativo 30 marzo 2001 n. 165, reperibile sul sito www.iao.florence.it (sezione "Amministrazione Trasparente" – Disposizioni Generali – Atti Generali).

ELEZIONE DI DOMICILIO E FORO COMPETENTE

A tutti gli effetti del presente ordine di fornitura, codesta Ditta elegge domicilio in Firenze presso l'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo – Ufficio di Firenze.

Il Foro competente per la risoluzione delle controversie nascenti dal presente ordine di fornitura, non componibili in via bonaria, viene individuato in quello di Firenze, con esclusione di altri.

Per quanto non specificatamente previsto nel presente ordine di fornitura, si intendono **espressamente** richiamate le norme e le altre disposizioni vigenti in tema di contratti pubblici.

Notizie e chiarimenti in merito al presente ordine di fornitura potranno essere richiesti, nelle ore d'ufficio, al Geom. Adriano Paganini (055/5061411, mail: paganini@iao.florence.it), oppure, in alternativa alla Dott.ssa Francesca Margiacchi (055/5061324, mail: f.margiacchi@iao.florence.it).

Distinti saluti.

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
Dott. Niccolò Arbace



EVOLVE CONSORZIO STABILE
Il Presidente
(Fabrizio Ronchi)

