



Protocollo	Data
N. 1733	29 MAR 2016

Oggetto: Spring school on sustainable agro-food chains "Building capacity to feed the planet" - Rifinanziamento del MSc "Capacity development in sub-Saharan Africa in natural resources management for tropical rural development" - AID 010284.02.4

Ordine di fornitura – CIG: Z5119B5C7D

ATAF & Li-NEA
Viale dei Mille, 115
50131 – Firenze
Tel. 055-56501

Spett.le ATAF & Li-NEA,

con riferimento al Vs. preventivo per servizi di trasporto passeggeri (prot. AICS 1732 del 29/04/2016), con la presente siamo a richiedere la fornitura di abbonamenti mensili e carnet per il trasporto urbano fiorentino, a favore di n. 15 studenti della "Spring School on sustainable agro-food chains "Building capacity to feed the planet" - Rifinanziamento del MSc "Capacity development in sub-Saharan Africa in natural resources management for tropical rural development, secondo il dettaglio appresso indicato.

SPECIFICHE TECNICHE DELLA FORNITURA

Abbonamenti mensili	1 x15 studenti x € 35,00	€ 525,00
Carta Agile 10 corse	15 studenti x € 10,00	€ 150,00
Totale		€ 675,00

I titoli saranno ritirati presso l'Ufficio Distribuzione ATAF Gestioni da personale autorizzato di questo Istituto dal dott. Andrea Merli.

PAGAMENTO

Per la fornitura del servizio in analisi verrà riconosciuto un importo complessivo di **€675,00 (Euro seicentoseptantacinque/00), IVA inclusa**. Detto importo si intende comprensivo di tutti gli oneri per la corretta fornitura del servizio, invariabile ed indipendente da qualsiasi eventualità.

Codesta Ditta perciò non avrà alcun diritto di pretendere sovrapprezzi di nessun genere.

Si fa presente che, in caso di inadempimento totale o parziale della fornitura, così come al manifestarsi di eventuali disservizi, l'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo – Ufficio di Firenze applicherà, a proprio insindacabile giudizio, penali commisurate al danno conseguito.

Le suddette penali verranno dedotte dall'importo della fattura inerente la fornitura senza contestazione alcuna (art. 1383 e seguenti del codice civile).

La liquidazione della fornitura in discorso avrà luogo a saldo, solo dopo l'effettivo espletamento dei servizi, così come sopra dettagliati, dietro presentazione di dichiarazione sostitutiva di certificazioni ex D.P.R. 445/2000, conforme all'allegato modulo, e previo ricevimento, al protocollo di questa Amministrazione, di regolare fattura (riportanti il codice **CIG: Z5119B5C7D**), da intestarsi a:

AGENZIA ITALIANA PER LA COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO
UFFICIO DI FIRENZE
Via Antonio Cocchi, 4
50131 Firenze
C.F. 97871890584

In proposito, si comunica che, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 6 comma 6 del Decreto Ministeriale n. 55 del 03.04.2013, così come modificato dall'art. 25 del D.L. 66/2014 (convertito in Legge n. 89/2014), a decorrere dal **31.03.2015** questa Amministrazione **accetta solo fatture trasmesse in forma elettronica**, secondo il formato di cui all'All. A "*Formato della fattura elettronica*" del citato D.M. n. 55/2013; non si potrà

pertanto procedere ad alcun pagamento, nemmeno parziale, sino alla ricezione della fattura in formato elettronico.

Al fine della trasmissione della fatturazione elettronica, si riportano le seguenti informazioni:

CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFV6EM

DENOMINAZIONE UFFICIO: Uff_eFatturaPA

Si comunica, altresì, che questa Amministrazione soggiace alla disciplina di cui all'art. 1 comma 629, lettera b) della Legge 190/2014 "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato*" (Legge di stabilità 2015). Pertanto, questo Ufficio provvederà a versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto (IVA) inerente la fornitura in discorso (c.d. *split payment*). In conformità alla citata disposizione normativa, la fattura dovrà quindi essere emessa con la annotazione "scissione dei pagamenti".

Ai sensi dell'art. 4, comma 14*bis*, della legge n. 106/2011, **per importi inferiori ad € 20.000,00, può essere prodotta una dichiarazione sostitutiva in luogo del DURC (avvalendosi dell'allegato modulo o di altro ad esso conforme).**

Resta, comunque salva, ed impregiudicata la facoltà di questa Amministrazione di effettuare i necessari controlli e le verifiche di rito.

Qualora codesta Ditta non risulti, in esito alle predette verifiche, in regola con gli obblighi di cui al comma precedente, questa Amministrazione procederà a sospendere il pagamento della fattura ed assegnerà alla stessa un termine di 30 gg. entro il quale procedere alla regolarizzazione. In caso di mancato adempimento entro il predetto termine, l'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo – Ufficio di Firenze procederà alla risoluzione del presente contratto, destinando le somme trattenute al soddisfacimento degli inadempimenti previdenziali e contrattuali. Per tale sospensione o ritardo di pagamento, codesta Ditta non potrà opporre eccezioni, né avrà titolo a risarcimento dei danni.

Eventuali ritardi di pagamento imputabili a fatti ascrivibili a questa Amministrazione daranno diritto alla corresponsione degli interessi di mora nella misura di legge.

TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Si fa presente che codesta rispettabile Ditta assume tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge 136/2010 e successive modifiche, al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi alla fornitura del servizio in discorso. A tal proposito, codesta Ditta è tenuta a comunicare a questa Amministrazione (**avvalendosi dell'allegato modulo o di altro ad esso conforme**), a cura del legale rappresentante, entro il termine di 7 gg. naturali e consecutivi dal ricevimento della presente, gli estremi identificativi del conto corrente su cui confluiranno i pagamenti di cui all'ordine sopra in discorso, nonché le generalità ed il codice fiscale dei soggetti abilitati ad operarvi.

Codesta rispettabile Ditta si impegna, altresì, a dare immediata comunicazione a questa Amministrazione ed alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Firenze, della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Questa Amministrazione si riserva comunque la facoltà di verificare l'assolvimento, da parte di codesta rispettabile Ditta, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Codesta Ditta dovrà altresì dichiarare (**avvalendosi dell'allegato modulo o di altro ad esso conforme**):

- di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei confronti del medesimo aggiudicatario, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;
- di aver preso visione del D.P.R. 16 aprile 2013, N. 62 concernente "*Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165*", reperibile sul sito www.iao.florence.it (sezione "Amministrazione Trasparente" – Disposizioni Generali – Atti Generali).

ELEZIONE DI DOMICILIO E FORO COMPETENTE

A tutti gli effetti del presente ordine di fornitura, codesta Ditta elegge domicilio in Firenze presso l'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo – Ufficio di Firenze.

Il Foro competente per la risoluzione delle controversie nascenti dal presente ordine di fornitura, non componibili in via bonaria, viene individuato in quello di Firenze, con esclusione di altri.

Per quanto non previsto dal presente ordine di fornitura, si fa espresso rinvio alla richiesta di preventivo ed all'offerta tecnico – economica formulata da codesta rispettabile Ditta (prot. 1119 del 30/03/2016). Si intendono, altresì, espressamente richiamate le norme e le altre disposizioni vigenti in tema di contratti pubblici.

Notizie e chiarimenti in merito al presente ordine di fornitura potranno essere richiesti, nelle ore di ufficio, alla Dott. Andrea Merli (tel: 055/5061565, mail: merli@iao.florence.it) o alla Dott.ssa M. Luisa Petruzzi (tel 055/5061330 mail: mlpetruzzi@iao.florence.it)

Distinti saluti.

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
Dott. Nicola Arbace
IL DIRETTORE AMMIN.VO
Dott. Antonio Ciuchini



Firenze, 02 maggio 2016

ATAF & LINEA SCARL PROTOCOLLO
29 APR. 2016
664

TRASMESSO VIA MAIL
merli@iao.florence.it

Spett.le
Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo
Via A. Cocchi 4
50121 Firenze
c.a. Andrea Merli

Protocollo	Data
N. 1732	29 APR. 2016

OGGETTO: PREVENTIVO ACQUISTO TITOLI DI VIAGGIO ATAF&LI-NEA (RIF. OFFERTA 19/2016)

Facciamo seguito alla vostra richiesta pervenuta in data 29/04/2016.

Oggetto della offerta: vendita di n° 15 carte agile da 10 biglietti validi 90'. Ciascuna carta non è cedibile dopo la convalida e dà diritto al titolare di circolare sui servizi ATAF&LINEA e a bordo della linea T1 della tramvia fiorentina nel periodo di validità riportato sul titolo di viaggio. Vendita di 15 abbonamenti ordinari mensili ciascun abbonamento è personale e non cedibile, deve essere obliterato alla salita sulla prima vettura e dà diritto al titolare (i cui dati devono essere riportati sul titolo) di circolare senza limitazioni sui servizi ATAF&LINEA e sulla linea Tram T1 nel periodo di validità, deve essere esibito al controllo accompagnato da un documento d'identità.

Prezzo: il prezzo di n°1 carta agile è pari ad € 10,00 per un importo pari a € 150,00

Il prezzo di n°1 abbonamento ordinario mensile è pari ad € 35,00 per un importo pari a € 525,00

Per un importo complessivo di € 675,00.

Termini e Modalità di pagamento: pagamento a vista fattura a mezzo bonifico bancario a favore di ATAF&LINEA S.C.a R.L. con sede in Firenze -Viale dei Mille 115 - PI 05504280487. La banca di appoggio è BANCA MONTE DEI PASCHI DI SIENA - CODICE FILIALE 01874 – IBAN: IT 56 M 01030 02827 000000504710.

Nota per la Pubblica Amministrazione: la fattura sarà intestata e inviata secondo le modalità previste dalle norme che regolano l'emissione della fattura elettronica verso la Pubblica Amministrazione (rif. DM 55/2013, DL 66/2014 e s.m.i.) sulla base dei dati che ci fornirete all'atto della accettazione dell'Offerta (vedi tabella sottostante):

DATI OBBLIGATORI PER LA FATTURAZIONE (DA COMPILARE A CURA DEL CLIENTE ALL'ATTO DELLA ACCETTAZIONE DELL'OFFERTA)	
Ragione Sociale	AGENZIA ITALIANA PER LA COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO OFF. FI.
Codice Fiscale e P.iva	97871830584
Indirizzo (incl. CAP e Provincia)	VIA A. COCCHI, 4 50121 FIRENZE
(Eventuali note da citare in fattura)	MSC SPRING SCHOOL
DATI OBBLIGATORI AGGIUNTIVI DA COMPILARE IN CASO DI FATTURA ELETTRONICA	
Codice Univoco Ufficio	UFV6EM CIG 125119B5C7D
Altro	REVOCAZIONE OFF. : OFF. FATTURARIA

Ritiro dei titoli: il ritiro verrà effettuato a cura del Cliente presso l'Ufficio Distribuzione ATAF GESTIONI in Viale dei Mille 115 a Firenze dal lunedì al venerdì dalle ore 08.00 alle ore 13.00, per concordare un diverso orario di ritiro preghiamo di contattare direttamente l'Ufficio al numero 055 5650649, referenti Sig. Maurizio Mazzoni/Sig.ra Laura Acciai. Al momento della consegna il Cliente sottoscriverà "per ricevuta" la bolla di consegna con ciò accertando l'effettivo quantitativo di titoli ricevuti e materialmente ritirati.

Validità della offerta: l'offerta è valida dalla data di avvenuta ricezione da parte della Scrivente della copia della stessa debitamente sottoscritta per accettazione con indicazione dei riferimenti per la fatturazione, fino al 10/05/2016 e non è tacitamente rinnovabile. La mancanza anche di un solo riferimento richiesto per la fatturazione costituirà motivo di non perfezionamento dell'offerta e i titoli non saranno consegnati.

Disponibili per ulteriori chiarimenti, l'occasione è gradita per trasmettere i nostri migliori saluti.

TJM/MC

IL DIRETTORE AMMIN. VO
Dott. Antonio Ciuchini
Per accettazione:

il Responsabile Commerciale
Ataf Gestioni s.r.l.

P. Massimo Zoi



data

timbro e firma

Subject: SCARL ATAF & Li-nea / Protocollo: 664/16 - Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo
"preventivo acquisto titoli di viaggio ataf&li-nea (rif. offerta 19/2016)
From: scarpi valentina <scarpi@ataf.fi.it>
Date: 29/04/16 1:17 PM
To: "merli@iao.florence.it" <merli@iao.florence.it>
CC: lorusso carmen <lorusso@ataf.fi.it>, gheri alba <gheri@ataf.fi.it>

Con la presente si trasmette il preventivo in oggetto.

Cordiali Saluti.

valentina scarpi
ufficio segreteria generale e protocollo

ataf gestioni srl
viale dei mille, 115 - 50131 firenze
Tel. 055 5650214 - Fax 055 5650257

Qualsiasi utilizzo non autorizzato del presente messaggio nonché dei suoi allegati è vietato e potrebbe costituire reato. Se lei ha ricevuto erroneamente il presente messaggio, Le saremmo grati se, via e-mail, ce ne comunicasse la ricezione e provvedesse alla distruzione del messaggio stesso e dei suoi eventuali allegati. Le dichiarazioni contenute nel presente messaggio nonché nei suoi eventuali allegati devono essere attribuite esclusivamente al mittente; opinioni, conclusioni o altre informazioni riportate nella e-mail, che non siano relative alle attività e/o alla missione aziendale di ATAF GESTIONI s.r.l. si intendono non attribuibili alla società stessa, né la impegnano in alcun modo. ATAF GESTIONI s.r.l. non assume responsabilità per eventuali intercettazioni, modifiche o danneggiamenti del presente messaggio di e-mail.

— Attachments: —

617307.PDF

108 KB