



Agenzia Italiana
per la Cooperazione allo Sviluppo
Ufficio di Firenze

Protocollo	Data
N. 1138	31 MAR. 2016

SEDE DI FIRENZE

Oggetto: Spring school on sustainable agro-food chains "Building capacity to feed the planet" - Rifinanziamento del MSc "Capacity development in sub-Saharan Africa in natural resources management for tropical rural development" - AID 010284.02.3

Ordine di fornitura – CIG: Z0919EF946

Spett.le
BBC SERVICES
Via Cascione, 7
18100 Imperia (IM)
+39 0183 660263
info@bbcservices.it

Spett.le BBC Services,

con riferimento alla Vs. comunicazione per le vie brevi, con la presente si prega di voler disporre la fornitura dei servizi di emissione di **n. 1 biglietto aereo** nel rispetto delle prescrizioni contenute nella presente nota.

SPECIFICHE TECNICHE DELLA FORNITURA

N. 1 biglietto aereo per le tratte ed il nominativo riportati nella tabella seguente:

Isse Nageie

VOLO	TK 1398	11 APRILE 2016
PARTENZA:	PISA	11:15
ARRIVO:	ISTANBUL	15:00
VOLO	TK 607	11 APRILE 2016
PARTENZA:	ISTANBUL	19:40
ARRIVO:	NAIROBI	02:25 (+1)
VOLO	B5	12 APRILE 2016
PARTENZA:	NAIROBI	06:45
ARRIVO:	MOGADISCIO	08:15

PAGAMENTO

Per la fornitura del servizio in analisi verrà riconosciuto un importo complessivo di **€642,04 (Euro seicentoquarantadue/04)**. Detto importo si intende comprensivo di tutti gli oneri per la corretta fornitura del servizio, invariabile ed indipendente da qualsiasi eventualità.

Si fa presente che, in caso di inadempimento totale o parziale della fornitura, così come al manifestarsi di eventuali disservizi, l'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo – Ufficio di Firenze applicherà, a proprio insindacabile giudizio, penali commisurate al danno conseguito.

Le suddette penali verranno dedotte dall'importo della fattura inerente la fornitura senza contestazione alcuna (art. 1383 e seguenti del codice civile).

La liquidazione della fornitura in discorso avrà luogo a saldo, solo dopo l'effettivo espletamento dei servizi, così come sopra dettagliati, dietro presentazione di dichiarazione sostitutiva di certificazioni ex D.P.R. 445/2000, conforme all'allegato modulo, e previo ricevimento, al protocollo di questa Amministrazione, di regolare fattura (riportanti il codice **CIG: Z0919EF946**) da intestarsi a:

AGENZIA ITALIANA PER LA COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO
UFFICIO DI FIRENZE
Via Antonio Cocchi, 4
50131 Firenze
C.F. 97871890584

In proposito, si comunica che, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 6 comma 6 del Decreto Ministeriale n. 55 del 03.04.2013, così come modificato dall'art. 25 del D.L. 66/2014 (convertito in Legge n. 89/2014), a decorrere dal **31.03.2015** questa Amministrazione **accetta solo fatture trasmesse in forma elettronica**, secondo il formato di cui all'All. A "Formato della fattura elettronica" del citato D.M. n. 55/2013; non si potrà pertanto procedere ad alcun pagamento, nemmeno parziale, sino alla ricezione della fattura in formato elettronico.

Al fine della trasmissione della fatturazione elettronica, si riportano le seguenti informazioni:

CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFV6EM
DENOMINAZIONE UFFICIO: Uff_eFatturaPA

Si comunica, altresì, che questa Amministrazione soggiace alla disciplina di cui all'art. 1 comma 629, lettera b) della Legge 190/2014 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (Legge di stabilità 2015). Pertanto, questo Ufficio provvederà a versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto (IVA) inerente la

fornitura in discorso (c.d. *split payment*). In conformità alla citata disposizione normativa, la fattura dovrà quindi essere emessa con la annotazione "scissione dei pagamenti".

Ai sensi dell'art. 4, comma 14**bis**, della legge n. 106/2011, **per importi inferiori ad € 20.000,00, può essere prodotta una dichiarazione sostitutiva in luogo del DURC (avvalendosi dell'allegato modulo o di altro ad esso conforme).**

Resta, comunque salva, ed impregiudicata la facoltà di questa Amministrazione di effettuare i necessari controlli e le verifiche di rito.

Qualora codesta Ditta non risulti, in esito alle predette verifiche, in regola con gli obblighi di cui al comma precedente, questa Amministrazione procederà a sospendere il pagamento della fattura ed assegnerà alla stessa un termine di 30 gg. entro il quale procedere alla regolarizzazione. In caso di mancato adempimento entro il predetto termine, l'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo – Ufficio di Firenze procederà alla risoluzione del presente contratto, destinando le somme trattenute al soddisfacimento degli inadempimenti previdenziali e contrattuali. Per tale sospensione o ritardo di pagamento, codesta Ditta non potrà opporre eccezioni, né avrà titolo a risarcimento dei danni.

Eventuali ritardi di pagamento imputabili a fatti ascrivibili a questa Amministrazione daranno diritto alla corresponsione degli interessi di mora nella misura di legge.

TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Si fa presente che codesta rispettabile Ditta assume tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge 136/2010 e successive modifiche, al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi alla fornitura del servizio in discorso. A tal proposito, codesta Ditta è tenuta a comunicare a questa Amministrazione (**avvalendosi dell'allegato modulo o di altro ad esso conforme**), a cura del legale rappresentante, entro il termine di 7 gg. naturali e consecutivi dal ricevimento della presente, gli estremi identificativi del conto corrente su cui confluiranno i pagamenti di cui all'ordine sopra in discorso, nonché le generalità ed il codice fiscale dei soggetti abilitati ad operarvi.

Codesta rispettabile Ditta si impegna, altresì, a dare immediata comunicazione a questa Amministrazione ed alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Firenze, della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Questa Amministrazione si riserva comunque la facoltà di verificare l'assolvimento, da parte di codesta rispettabile Ditta, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Codesta Ditta dovrà altresì dichiarare (avvalendosi dell'allegato modulo o di altro ad esso conforme):

- di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei confronti del medesimo aggiudicatario, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;
- di aver preso visione del D.P.R. 16 aprile 2013, N. 62 concernente "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165", reperibile sul sito www.iao.florence.it (sezione "Amministrazione Trasparente" – Disposizioni Generali – Atti Generali").

ELEZIONE DI DOMICILIO E FORO COMPETENTE

A tutti gli effetti del presente ordine di fornitura, codesta Ditta elegge domicilio in Firenze presso l'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo – Ufficio di Firenze.

Il Foro competente per la risoluzione delle controversie nascenti dal presente ordine di fornitura, non componibili in via bonaria, viene individuato in quello di Firenze, con esclusione di altri.

Notizie e chiarimenti in merito al presente ordine di fornitura potranno essere richiesti, nelle ore di ufficio, alla Dott.ssa Elisa Masi (tel: 055/5061566, mail: masi@iao.florence.it), Dott. Andrea Merli (tel: 055/5061565, mail: merli@iao.florence.it) o alla Dott.ssa M. Luisa Petruzzi (tel 055/5061330 mail: mlpetruzzi@iao.florence.it)

Distinti saluti.

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
Dott. Nicola Arbace
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Antonio Cucchini



AGENZIA ITALIANA PER LA COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO
UFFICIO DI FIRENZE
Via A. Cocchi, 4 - 50131 Firenze

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI
(Artt. 46 e 47 D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000)

Il/la sottoscritto/a _____
nato a _____ () il _____
residente a _____ () in Via _____ n. _____
in qualità di titolare/legale rappresentante dell'impresa

con sede in _____

C.F. _____

P.IVA _____

sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000

DICHIARA


1) Che i legali rappresentanti della Ditta sono:

A) Sig. _____
nato a _____ () il _____
residente a _____ () in Via _____ n. _____

B) Sig. _____
nato a _____ () il _____
residente a _____ () in Via _____ n. _____

Relazione Esplicativa

Protocollo	Data
N. 1138	31 MAR. 2016

Progetto	Capacity Development in Sub-Saharan Africa in Natural Resources Management for Tropical Rural Development - AID 10284.01.3
Oggetto	Cambio volo ISSE NAGEIE (Somalia)
Relazione	<p>Con riferimento a quanto riportato nella relazione prot. 1130 del 31/03/2016 in merito all'acquisto di un biglietto aereo di rientro in Somalia per il borsista Liban Abdullahi, si comunica che l'Agenzia di viaggio BBC services ha segnalato che non risulta disponibilità di posti sul volo già prenotato per il collega somalo ISSE NAGEIE. Pertanto, allo scopo di consentire ai due borsisti di viaggiare insieme, si rende opportuno modificare il biglietto aereo di Isse NAGEIE, in maniera tale che entrambi i passeggeri possano imbarcarsi sul seguente volo:</p> <p>11 APR – PSA-IST TK 1398 11:15 15:00 11 APR – IST-NBO TK 607 19:40 02:25 12 APR – NBO-MGQ B5 1825 06:45 08:15</p> <p>Il costo del nuovo volo per NAGEIE corrisponde a € 642,04.</p> <p>Il rimborso dovuto alla cancellazione del volo prenotato in origine corrisponde a € 872,08, salvo le spese di agenzia. Tale rimborso sarà erogato tramite una nota di credito intestata all'Agenzia.</p> <p>Pertanto, l'operazione comporta un saldo a credito dell'Agenzia di circa 200 euro.</p> <p>Al momento si rende necessario procedere all'emissione di un ordine di fornitura per il nuovo volo di NAGEIE, mentre il credito di € 872,08, (salvo spese di agenzia) sarà disponibile per le future prenotazioni.</p> <p>L'importo di € 642,04 sarà imputato al capitolo 174/C.</p>
Si autorizza Il Dirigente Amministrativo 	IL Responsabile di Procedimento Dott. Luca ONGARO 